

BURMISTRZ OKONKA

ul. Niepodległości 53

64-965 OKONEK

Zarządzenie nr 70/2025

Burmistrza Okonka

z dnia 4 czerwca 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta i gminy Okonek.

Na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c, e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie gminy Okonek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Okonek.

BURMISTRZ OKONKA
Sebastian Korzeniowski

Regulamin

funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie miasta i gminy Okonek

§ 1. 1. Na terenie miasta i gminy Okonek funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej monitoringiem, którego administratorem jest Burmistrz Okonka.

2. Monitoring stanowi własność Gminy Okonek i użytkowany jest przez upoważnione osoby.

3. Monitoring ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa poprzez stały nadzór wideo nad miejscami, w których mogą wystąpić zachowania naruszające bezpieczeństwo oraz ustalenie sprawców czynów negatywnych (bójki, zniszczenie mienia, kradzieże itp.).

4. Rejestracji i zapisowi na nośniku fizycznym podlega tylko obraz.

5. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane, uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.

7. Zapisy wideo na dysku twardym rejestratora przechowywane są 7 dni. Po tym czasie nagrania kasowane są automatycznie poprzez nadpisywanie kolejnych nagrań.

8. Elementy monitoringu, miejsce zainstalowania serwera oraz rozmieszczenia kamer, określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

9. Miejsca objęte monitoringiem są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.

§ 2. 1. Zapisy monitoringu są kontrolowane doraźnie oraz w sytuacjach związanych z pojawiającymi się zagrożeniami w rejonach zainstalowanych kamer na terenie gminy Okonek.

2. Bieżącą obsługę monitoringu zapewnia informatyk Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Okonku.

3. Osoba obsługująca monitoring posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz odbyła szkolenie w zakresie przetwarzania danych osobowych.

4. Nadzór nad prawidłowym gromadzeniem, przechowywaniem i udostępnianiem danych gromadzonych przez system monitoringu wizyjnego, sprawuje Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Okonku.

5. Dostęp do danych rejestratora zabezpieczony jest hasłem znanym informatykowi Wydziału Organizacyjnego.

6. Żadna osoba poza osobą upoważnioną nie posiada uprawnień do obsługi i przeglądania zarejestrowanych zapisów monitoringu.

7. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość o odpowiedzialności za ochronę danych osobowych.

§ 3. 1. Dane zawarte na nośniku fizycznym nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Prokuratura, Sądy, Policja, po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej.

3. Zarejestrowane zapisy są udostępniane organom wymienionym w § 3 ust. 2. Wniosek o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego z terenu gminy Okonek stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Na podstawie wniosku o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego na terenie miasta i gminy Okonek, nagranie z monitoringu zapisywane jest na płytach DVD, lub na pamięci przenośnej (pamięć flash). Jedną płytę DVD, lub pamięć przenośną przekazuje się za pokwitowaniem osobie wnioskującej.

5. Informatyk Wydziału Organizacyjnego prowadzi rejestr udostępnienia nagrań z monitoringu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 4. 1. Prawidłowe funkcjonowanie monitoringu pod względem technicznym oraz obsługę serwisową, zapewnia Wydział Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Okonku.

2. Za zabezpieczenie monitoringu od strony informatycznej odpowiada Informatyk Urzędu Miejskiego w Okonku.

3. W przypadku awarii systemu lub poszczególnych jego elementów, obsługujący system monitoringu zgłasza awarię Kierownikowi Wydziału Organizacyjnego a następnie serwisantowi.

4. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny prowadzony jest pod nadzorem osób upoważnionych do przebywania w serwerowni.

§ 5. 1. Przy przetwarzaniu i ochronie danych osobowych przestrzegana jest Polityka Bezpieczeństwa Urzędu Miejskiego w Okonku.

2. Zapisy monitoringu przetwarzane są w systemie informatycznym w sposób zapewniający ochronę danych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem, stosując odpowiednie środki prawne, techniczne i organizacyjne.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia, zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Administratora na szkodę – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO,

b) zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, a także ochrony mienia – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c, e RODO.

4. Przetwarzaniu mogą podlegać dane osobowe utrwalone na nagraniach z monitoringu wizyjnego, w szczególności w zakresie wizerunku, a także numeru rejestracyjnego pojazdu (jeśli monitoring obejmuje przestrzeń, w jakich mogą znajdować się pojazdy).

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane również przez podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także przez podmioty, którym Administrator udostępnia dane osobowe. Do podmiotów tych zaliczają się kontrahenci Administratora, w szczególności podmioty działające w zakresie obsługi informatycznej, prawnej, ochrony osób i mienia lub ochrony danych osobowych, a także osoby, które wykażą interes w uzyskaniu zapisu z monitoringu, a udostępnienie tych nagrań jest dopuszczalne na podstawie przepisów prawa. W przypadku, gdy będą tego wymagały przepisy prawa, dane mogą być udostępnione organom państwowym lub samorządowym, organom wymiaru sprawiedliwości, organom ścigania, organom kontrolnym i organom podatkowym.

6. Pani/Pana dane osobowe nie są co do zasady przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych. Mogą być jednak przekazywane do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w określonych przepisami obowiązującego prawa przypadkach. Jeżeli doszłoby do w/w przekazania zostanie Pani/Pan poinformowany o takim przekazaniu i stosowanych zabezpieczeniach, stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego stopnia ochrony.

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz powiadomienia odbiorców danych o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub ograniczeniu przetwarzania,
- b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- c) przenoszenia danych osobowych,
- d) otrzymywania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
- e) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Przebywanie na terenie lub w pomieszczeniach objętych monitoringiem wizyjnym powoduje, że Pani/Pana dane osobowe są zbierane przez Administratora. W przypadku przebywania na monitorowanym obszarze, przetwarzanie danych jest niezbędne dla realizacji celów określonych w §5 ust.3. Jeżeli nie chce Pani/Pan, aby Pani/Pana dane osobowe zostały utrwalone na nagraniach z monitoringu, nie należy przebywać na terenie, na którym prowadzony jest monitoring wizyjny.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 6. Elementy monitoringu wizyjnego mogą być w miarę konieczności i możliwości finansowych Gminy Okonek rozbudowywane i udoskonalane.

BURMISTRZ OKONKA
Sebastian Korzeniowski

1. W skład zestawu do monitoringu wizyjnego wchodzi: rejestratory wraz z monitorami, kamery, uchwyty do kamer, sieć kablowa, sieć bezprzewodowa.

2. Rozmieszczenie kamer przedstawia tabela poniżej:

Lp.	Lokalizacja kamer na terenie Gminy Okonek	Liczba kamer	Lokalizacja rejestratorów
1.	Skrzyżowanie ulic Niepodległości i Chojnickiej w Okonku	3 kamery	Urząd Miejski w Okonku
2.	Skrzyżowanie ulic Niepodległości i Szczecińskiej w Okonku	3 kamery	Urząd Miejski w Okonku
3.	Budynek przy zajezdni autobusowej (PKS)	3 kamery	Urząd Miejski w Okonku
4.	Budynek przy ulicy Niepodległości 24/25	4 kamery	Urząd Miejski w Okonku
5.	Budynek Biblioteki im. Czesława Miłosa	4 kamery	Urząd Miejski w Okonku
6.	Miejsce wykorzystywane do kąpeli nad jeziorem „Bąk” w Okonku	5 kamer	Budynek gospodarczy nad jeziorem Bąk.
7.	Budynek Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Okonku	3 kamery	Urząd Miejski w Okonku
8.	Remiza OSP w Okonku	2 kamery	Urząd Miejski w Okonku
9.	Przedszkole Miejskie w Okonku	2 kamery	Urząd Miejski w Okonku
5.	Stadion Miejski w Okonku	5 kamer	Urząd Miejski w Okonku
6.	Wiata rekreacyjna przy stadionie oraz świetlica wiejska w miejscowości Lotyń	2 kamery	Świetlica wiejska w Lotyniu

BURMISTRZ OKONKA

Sebastian Korzeniowski

Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko.....

Nazwa instytucji.....

Adres.....

Telefon.....

Burmistrz Okonka

Wniosek o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego na terenie gminy Okonek.

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

.....

Krótki opis zdarzenia:

.....
.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu:

.....
.....
.....

.....
Wnioskodawca

Udostępnić:

.....
Burmistrz Okonka

BURMISTRZ OKONKA
Sebastian Korzeniowski

