

ZARZĄDZENIE NR 7/2021

BURMISTRZA OKONKA
z dnia 13 stycznia 2021 r.

w sprawie : eksploatacji pojazdów pożarniczych oraz norm i zasad rozliczania zużycia paliw ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Okonek.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), i art. 32 ust.2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U z 2020 r. poz. 296, późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Przepisy zarządzenia dotyczą:

- 1) wszystkich rodzajów pojazdów i urządzeń z silnikiem napędzanym paliwem ciekłym eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych (w skrócie „OSP”).
- 2) paliw ciekłych, olejów smarowych i smarów do silników i zespołów napędowych pojazdów i urządzeń wymienionych w pkt. 1.

2. Gospodarkę materiałami pędnymi i smarami należy prowadzić racjonalnie i oszczędnie, z uwzględnieniem norm zużycia i ubytków naturalnych oraz zasad magazynowania.

3. Do pojazdów i urządzeń należy stosować rodzaj paliwa oraz rodzaje smarów według zaleceń producenta pojazdów urządzenia lub ich zamienniki określone w instrukcji obsługi lub przez właściwy merytorycznie instytut naukowy.

§ 2.1. Dysponowanie siłami i środkami do akcji interwencyjnych pozostaje w kompetencji stanowiska kierownika Komendanta Powiatowego PSP w Złotowie.

2. Kierowca może wykonywać inne czynności związane z właściwym wykorzystaniem pojazdów i urządzeń z silnikiem będących na wyposażeniu OSP za zgodą lub na polecenie Burmistrza Okonka albo Komendanta Miejsko-Gminnego OSP, który prowadzi koordynację merytoryczną działalności jednostek ochotniczych straży pożarnych w Gminie Okonek.

3. Wszystkie wyjazdy związane z interwencjami lub innymi czynnościami określonymi w ust. 2 powinny być zgłaszane do stanowiska kierownika Komendanta Powiatowego PSP w Złotowie.

4. Kierującym pojazdem może być osoba, która posiada zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w zakresie prawa jazdy odpowiednich kategorii wydane przez Starostę Złotowskiego.

5. Podstawą do rozliczania zużycia paliw pojazdów i sprzętu silnikowego w jednostkach OSP są karty drogowe i karty pracy sprzętu silnikowego prowadzone osobno dla poszczególnych rodzajów pojazdów i sprzętu silnikowego.

6. W przypadku gdy samochód pożarniczy nie był używany w okresie tygodnia kierowca ma obowiązek dokonać jego rozruchu poprzez jazdę próbną na odcinku do 10 km i rozpisać przebieg kilometrów w karcie drogowej.

7. Wpisy do kart drogowych lub sprzętu kierowca dokonuje na bieżąco potwierdzone podpisem dysponenta.

§ 3. Ustala się harmonogram wykonywania obsługi technicznej pojazdów pożarniczych eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych stanowiących załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Ustala się następujące normy zużycia paliw ciekłych, stanowiące podstawę do rozliczania według załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia:

- 1) dla przebiegu pojazdów samochodowych określone w tabeli nr 1,
- 2) dla motopomp i pomp pożarniczych określone w tabeli nr 2,
- 3) dla pozostałych urządzeń o napędzie z silnikami spalinowymi określone w tabeli nr 3.

§ 5.1. Podstawę do rozliczania paliwa stanowią właściwe wskaźniki, normy zużycia paliwa.

2. Rozliczenie ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym należy dokonywać:

- 1) dla pojazdów samochodowych z dokładnością do 1 litra (paliwa),
- 2) dla motopomp i urządzeń wszystkich w jednostce OSP z dokładnością do 0,5 litra (paliwa).

3. Ustala się następujące okresy rozliczeniowe:

- 1) dla pojazdów samochodowych i motopompy Kohler – w systemie dwumiesięcznym,
- 2) dla pozostałych urządzeń o napędzie silnikowym – w systemie czteromiesięcznym.

§ 6.1. Całkowite dopuszczalne zużycie oleju silnikowego, potrzebnego do bieżącego uzupełnienia ubytków w silniku nie powinno przekraczać objętościowo:

- 1) 0,9% zużycia paliwa dla silników o zapłonie iskrowym,
- 2) 1,8% zużycia paliwa dla silników o zapłonie samoczynnym.

2. Okresowe wymiany olejów należy wykonywać:

- 1) według wskazań producenta pojazdu/urządzenia.
- 2) zasad określonych w pkt 1 nie stosuje się w przypadku wyznaczenia terminu wymiany oleju przez osobę prowadzącą rozliczenie materiałów pędnych.

3. Olej przekładniowy, hydrauliczny i smary należy stosować według potrzeb i instrukcji fabrycznej. Olej przekładniowy należy uzupełniać do stanu wymaganego na zasadzie dolewek.

4. Zużyte oleje należy składować w odpowiednich pojemnikach i chronić przed zanieczyszczeniami. Do zużytych olejów smarowych nie należy dolewać innych produktów naftowych.

§ 7.1. Tankowania paliw dokonuje kierowca w ustalonej stacji paliw. Rozliczenie zakupu odbywa się w Urzędzie Miejskim w Okonku na podstawie faktury VAT.

2. Każdą ilość zakupionego paliwa i olejów należy odnotować w karcie pojazdu lub w karcie sprzętu silnikowego książki przychodu i rozchodu paliw.

3. Użytkownicy pojazdów zobowiązani są prowadzić dokładną ewidencję zużycia paliw ciekłych przez poszczególne pojazdy i sprzęt silnikowy, (karta drogowa pojazdu, karta sprzętu silnikowego), które należy przekazać do Urzędu Miejskiego w Okonku do 31 grudnia danego roku po zakończonym okresie rozliczeniowym.

§ 8.1. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów użytkowanie pojazdu z zastrzeżeniem ust. 2 powinno być wstrzymane.

2. Pojazd, którego licznik kilometrów wskutek awarii stał się niesprawny, może być użyty tylko w przypadkach:

- 1) konieczności wyjazdu do akcji ratowniczej,
- 2) powrotu do jednostki OSP.

§ 9.1. Ustala się minimalny stan paliwa w ilości 70% w stosunku do pojemności zbiornika paliwa w danym samochodzie pożarniczym.

2. Ustala się stały zapas paliwa potrzebny do jednorazowego napełniania motopomp i pomp oraz urządzeń specjalnych znajdujących się w eksploatacji danej jednostki ochotniczej straży pożarnej wynoszący w ilości 40% stanu pojemności urządzeń i motopomp.

§ 10. Traci moc zarządzenie Burmistrza Okonka w sprawie eksploatacji pojazdów pożarniczych oraz norm i zasad rozliczania zużycia paliw ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Miasta i Gminy Okonek Nr 110/2017 z dnia 12 grudnia 2017 r.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego .

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ OKONKA

Andrzej Jaślik

HARMONOGRAM OBSŁUG TECHNICZNYCH

1. Dla ujednoczenia częstotliwości wykonywania obsługi technicznej ustala się następujące czasookresy :
 - dla OT1 – co najmniej jedna obsługa na 2 miesiące,
 - dla OT2 – co najmniej jedna obsługa na 6 miesięcy,
 - dla OL – wykonać w miesiącach luty - marzec,
 - dla OZ – wykonać w miesiącach wrzesień – październik
2. Druk „Harmonogram obsługi...” ułożony w systemie rocznym z określeniem miesiąca dla pojazdów, sprzętu silnikowego przygotowuje osoba prowadząca rozliczenie materiałów pędnych.
3. Obsługę OT1, OT2, OL i OZ pojazdów potwierdza się wpisem w karcie drogowej przez kierowcę.
4. W przypadku gdy warunki lub potencjał sprzętowy zaplecza uniemożliwia wykonanie OT2 można wykonać obsługę OT1 w poszerzonym zakresie tzn. powiększoną o czynności z OT2, które są możliwe do wykonania w ramach istniejących warunków OSP.
5. Wykonanie obsługi technicznych zgodnie z harmonogramem służy między innymi do:
 - utrzymania pełnej sprawności technicznej pojazdów i sprzętu.
 - wykrycia ewentualnych usterek,
 - planowania napraw średnich i głównych.

I. Obsługa techniczna OT 1

1. Czynności obsługowo-monterskie :
 - czyszczenie filtrów paliwa / w razie potrzeby wymianę wkładu / ,
 - oczyszczenie osadnika pompy paliwowej i osadnika paliwowego,
 - oczyszczenie filtra powietrza,
 - oczyszczenie filtra powietrza mechanizmu wspomagającego,
 - oczyszczenie filtra oleju,
2. Czynności obsługowe elektromonterskie :
 - oczyszczenie akumulatora, pokrywy i otworów wentylacyjnych w korkach ogniw,
 - uzupełnienie elektrolitu,
 - oczyszczenie końcówek w akumulatorze.
4. Czynności smarownicze, w szczególności smarowanie :

- łożysk wałka pompy wodnej i wentylatora,
- połączeń drążków kierowniczych,
- sworzni zwrotnic,
- przegubów wału napędowego, wałka wieloklinowego i łożyska podwieszenia wału,
- sworzni zawieszonych resorów oraz wsporników ślizgaczy,
- ruchomych części zaczepu holowniczego.

5. Czynności kontrolno-przeładowe, w szczególności sprawdzenie :

- stanu osi i kół,
- połączeń drążków kierowniczych,
- stanu resorów, zawieszenia oraz zamocowania amortyzatorów
- luzu w mechanizmie kierowniczym,
- połączeń wału napędowego,
- stanu pochwy mostu napędowego i jego szczelności,
- zamocowanie tłumika i przewodów wydechowych
- szczelności i stanu pompy hamulcowej,
- szczelności stanu przewodów hamulcowych,
- poziomu płynu hamulcowego w zbiorniku,
- stan cięgieł hamulca ręcznego,
- luzu pedału sprzęgła i hamulca,
- zamocowanie wentylatora i naciągu pasków klinowych,
- pracy silnika na całym zakresie obrotów,
- wskazań wskaźnika oleju,
- przecieków oleju z silnika,
- działanie rozrusznika i prądnicy / alternatora /,
- cewek zapłonowych, przerywacza, kondensatora palca rozdzielczego i kopułki,
- wielkości na stykach i czystości styków,
- zamocowania sprężarki, szczelności skrzyni biegów,
- stanu pancerza i linki szybkościomierza,
- szczelności przewodów układu paliwowego,
- stanu działania sygnałów, świateł zewnętrznych i wewnętrznych,
- ustawienie świateł reflektorów / w razie potrzeby /,
- działania wycieraczek i kierunkowskazów,
- stanu drzwi, klamek, zamków drzwiowych, zawiasów, poręczy i stopni, zamocowanie błotników, zderzaków, pokrywy silnika, podnośników szyb, umocowania sprzętu pożarniczego i specjalistycznego,
- wsporników obłachowania nadwozia,
- zamocowania koła zapasowego,
- stanu zewnętrznej powłoki lakieru poszczególnych elementów nadwozia i podwozia.

II. OBSŁUGA TECHNICZNA OT 2.

1. Czynności wchodzące w skład obsługi technicznej OT1.
2. Mycie silnika.
3. Sprawdzenie stanu ramy.
4. Sprawdzenie wsporników wiązań obłachowań.
5. Sprawdzenie stanu osłon gumowych na pompach hamulcowych.
6. Sprawdzenie stanu przegubów wału napędowego.
7. Sprawdzenie połączeń cięgieł zmiany biegów.

8. Sprawdzenie umocowania sprężarki powietrza.
9. Odwodnienie zbiorników sprężonego powietrza.
10. Odwodnienie instalacji sprężonego powietrza.
11. Oczyszczenie, smarowanie i wyregulowanie hamulcowego urządzenia wspomagania.
12. Sprawdzenie zamocowania i szczelności połączeń przewodów powietrza sprężonego zaworu hamowania przyczepy.
13. Podniesienie osi samochodu, sprawdzenie i wyregulowanie luzu w łożyskach piast kół, sprawdzenie działania układu napędowego oraz sprawdzenie wahlności obręczy kół.
14. Oczyszczenie kolektorów prądnicy, alternatora i rozrusznika, przedmuchiwanie / bez wymontowania/.
15. Oczyszczenie filtra /wstępnego/ szczelinowego, sprawdzenie działania.
16. Regulacje luzu zaworów.
17. Oczyszczenie przewodów paliwa i odpowietrzenie układu paliwowego.
18. Regulacje hamulców.
19. Zabezpieczenie pojazdu przed korozją.
20. Sprawdzenie ustawienia i natężenia świateł reflektorów.

III . OBSŁUGA SEZONOWA – letnia – OL.

1. Czynności wchodzące w skład obsługi technicznej OT1.
2. Przemycie układu chłodzenia (w miarę) oraz sprawdzenie jego szczelności.
3. Wykonanie poprawek lakierniczych.
4. Zdjęcie ociepleń.
5. Wymiana oleju we wszystkich zespołach (w miarę potrzeb wg harmonogramu).

IV. OBSŁUGA SEZONOWA – zimowa – OZ.

1. Czynności wchodzące w skład obsługi technicznej OT1.
2. Przemycie układu chłodzenia (w miarę potrzeb) oraz sprawdzenie szczelności.
3. Wymontowanie gaźnika, rozebranie, przemycie, sprawdzenie, złożenie i regulacja, zamontowanie.
4. Przepłukanie zbiornika paliwa (w miarę potrzeb).
5. Sprawdzenie stanu zasłony silnika.
6. Zdjęcie kół, rozebranie, oczyszczenie, sprawdzenie, zamontowanie (w miarę potrzeb).
7. Ocieplenie akumulatora, chłodnicy.
8. Wymiana oleju we wszystkich zespołach (w miarę potrzeb wg harmonogramu).

BURMISTRZ OKONKA

Andrzej Jasitek



Tabela 1

**NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH DLA POŻARNICZYCH POJAZDÓW
SAMOCHODOWYCH**

Lp.	NAZWA JEDNOSTKI OSP	TYP SAMOCHODU	ROK PRODUKCJI	RODZAJ PALIWA	NORMA W LITRACH NA:		
					NORMA PALIWA NA 100 km	ZUŻYCIE PALIWA AUTOPOMPY NA 1 GODZ.	PRACA NA POSTOJU NA 1 GODZ.
1.	OKONEK	STAR M - 69	2001	ON	20	15	6
2.	OKONEK	STAR L 80	2005	ON	24	18	8
3.	OKONEK	MAN TGM 18.290	2010	ON	32	20	9,6
4.	OKONEK	POLONEZ	1998	E/LPG	10,5/13	-	2/2
5.	LOTYŃ	KAMAZ 43265	2019	ON	38	24	8
6.	ŁĘDYCZEK	MAGIRUS 170 D	1973	ON	26,5	14	7,2
7.	PODGAJE	STAR 244	1988	ON	29	-	7,8
8.	PNIEWO	PEUGOT BOXER	2019	ON	16	-	3,5

Tabela 2

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH DLA MOTOPOMP I POMP POŻARNICZYCH

Lp.	RODZAJ - TYP - MOTOPOMP/POMP	NORMA W LITRACH NA:		ZUŻYCIE OLEJU W STOSUNKU DO ZUŻYTEGO PALIWA
		NA 1 GODZ. PRACY	ROZRUCH KONTROLNY W CIĄGU 1 MIESIĄCA	
1.	AGREGAT WYS.-CIŚ. AWP 4540	3,5	-	-
2.	KOHLER	7,5	-	-
3.	PLYWAJĄCA NIAGARA 1	1	-	-
4.	PLYWAJĄCA NIAGARA MAX MP 4/2	1,3	-	-
5.	SZLAMOWA WT 30 X	2,6	-	-

Tabela 3

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH DLA URZĄDZEŃ O NAPĘDZIE SILNIKAMI SPALINOWYMI

Lp.	RODZAJ - MARKA - TYP URZĄDZENIA	RODZAJ PALIWA	NORMA W LITRACH NA:	ZUŻYCIE OLEJU DO ŁAŃCUCHA NA 1 GODZ.
			NA 1 GODZ. PRACY	
1.	PILARKA DO CIĘCIA DREWNA STIHL MS 170, 230, 260, 290	E	1	0,66
2.	PRZECINARKA DO CIĘCIA STALI I BETONU STIHL TS 400	E	1	-
3.	AGREGAT OŚWIETLENIOWY HONDA EC 2200	E	1,3	-
4.	AGREGAT OŚWIETLENIOWY G FORCE 2500	E	1,5	-
5.	AGREGAT OŚWIETLENIOWY FOGO FH 5540	E	2,5	-
6.	AGREGAT OŚWIETLENIOWY HONDA FOGO 3001 R	E	1,3	-
7.	WENTYLATOR ODDYMIAJĄCY WO 14	E	1,5	-
8.	WENTYLATOR ODDYMIAJĄCY KOBRA H 34	E	1	-
9.	TURBOWENTYLATOR LEADER	E	2,5	-
10.	POMPA HYDRAULICZNA WEBER V 70 ECO	E	1,5	-
11.	POMPA HYDRAULICZNA WEBER V 50 ECO	E	1,5	-

BURMISTRZ OKONKA

Andrzej Jasilek