

Zarządzenie Nr 7/2020
Burmistrza Okonka
z dnia 04 lutego 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Okonek

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Okonek, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Okonek stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Okonek.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ OKONKA
Andrzej Jasilek

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 7/2020
Burmistrza Okonka
z dnia 04 lutego 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Okonek

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 10 lutego 2020r. do 13 marca 2020r. do godz. 15:00	od 17 kwietnia 2020r. do 4 maja 2020r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy.	do 23 marca 2020r.	do 11 maja 2020r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	1 kwietnia 2020 r.	29 maja 2020r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 2 kwietnia 2020r. do 9 kwietnia 2020r. do godz. 15:00	od 5 czerwca 2020r. do 12 czerwca 2020r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16 kwietnia 2020 r.	16 czerwca 2020 r.
6.	Pisemne poinformowanie rodziców kandydatów nieprzyjętych o wyznaczonym innym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym, niepublicznym przedszkolu.	do 30 kwietnia 2020 r.	do 18 czerwca 2020 r.
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 5 maja 2020 r.	do 23 czerwca 2020r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych do wyznaczonego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego, niepublicznego przedszkola.	do 13 maja 2020 r.	do 29 czerwca 2020 r.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 7/2020
Burmistrza Okonka
z dnia 04 lutego 2020 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Okonek.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 2 marca 2020 r. do 30 marca 2020 r. do godz. 15:00	od 23 kwietnia 2020 r. do 27 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 7 kwietnia 2020 r.	do 6 maja 2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów niezakwalifikowanych.	14 kwietnia 2020 r.	27 maja 2020 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 15 kwietnia 2020 r. do 20 kwietnia 2020 r. do godz. 15:00	od 1 czerwca 2020 r. do 5 czerwca 2020 r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości, przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	22 kwietnia 2020 r.	9 czerwca 2020 r.