

Zarządzenie Nr 13/2019
Burmistrza Okonka
z dnia 22 stycznia 2019 roku

w sprawie udzielenia p.o. Kierownikowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku pełnomocnictwa do realizacji projektu realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.1: Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2: Aktywna integracja - projekty konkursowe o nr: **RPWP.07.01.02-IP.03-30-002/18**.

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.) oraz art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Udziela się p.o. Kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku Pani Ewie Gubow pełnomocnictwa do realizacji projektu realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 7: Włączenie społeczne, Działanie 7.1: Aktywna integracja, Poddziałanie 7.1.2: Aktywna integracja - projekty konkursowe o nr: **RPWP.07.01.02-IP.03-30-002/18**.

§ 2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, uprawnia do pozyskania środków na realizację projektu oraz podejmowania czynności niezbędnych dla wdrożenia działań projektu i ich rozliczenia, w szczególności do:

- a. składania oświadczeń woli dotyczących realizacji projektu;
- b. współdziałania z partnerami wybranymi do realizacji projektu;
- c. zawierania umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych związanych z realizacją projektu;
- d. zaciągania zobowiązań finansowych, wynikających z realizacji projektu;
- e. dysponowania środkami finansowymi, pozyskanymi na realizację projektu;
- f. sporządzania i składania wniosków o płatność, informacji i sprawozdań, w tym sprawozdań finansowych z realizacji projektu;
- g. dokonania wyboru partnera,
- h. złożenia wniosku o dofinansowanie,
- i. składania wyjaśnień w zakresie wniosku o dofinansowanie
- j. prowadzenia negocjacji projektu
- k. przygotowania i złożenia załączników niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie
- l. podpisania umowy o dofinansowanie wraz z załącznikami
- m. realizacji projektu,

§ 3. 1. Pełnomocnictwo wygasa w dniu rozwiązania stosunku pracy z upoważnionym. Upoważnienie może być także odwołane w każdym czasie bez podania przyczyny.

2. Pełnomocnictwo wygasa z chwilą ostatecznego rozliczenia projektu z Instytucją Zarządzającą.
3. Upoważnienie uprawnia do udzielenia dalszego upoważnienia z zachowaniem jego zakresu dla pracownika zastępującego Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku podczas jego nieobecności, na zasadach wskazanych w statucie jednostki lub jej regulaminie organizacyjnym.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

BURMISTRZ OKONKA

Andrzej Jasilek