

PROTOKÓŁ NR LVI/2018

**z sesji Rady Miejskiej w Okonku odbytej w dniu
25 września 2018 r. w godz. od 13⁰⁰ do godz. 15³⁰
w Okoneckim Centrum Kultury w Okonku**

Pięćdziesiątą szóstą sesję Rady Miejskiej w Okonku otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej Okonku Włodzimierz Choroszewski.

Zgodnie z listą obecności w sesji uczestniczyło 14 radnych, co wobec ustawowego składu 15 radnych stanowi quorum do podejmowania prawomocnych uchwał. Nieobecny radny Sławomir Bobrzyński. Na obrady sesji spóźnił się radny Eugeniusz Stopa, który przybył o godz. 14³⁵.

Przewodniczący Rady Miejskiej Włodzimierz Choroszewski powitał wszystkich przybyłych na obrady. Następnie poinformował, że porządek obrad sesji został przekazany radnym wraz z zawiadomieniem o dzisiejszej sesji i przedstawia się następująco:

Porządek obrad stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Lista obecności radnych, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Lista obecności sołtysów i przewodniczących osiedli oraz gości zaproszonych na sesję stanowi załącznik nr 3 i 4 do niniejszego protokołu.

Lista obecności władz Urzędu Miejskiego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie protokołu z LV sesji.
3. Informacja Burmistrza Okonka o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
4. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na LV sesji.
5. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Okonek za I półrocze 2018 roku.
6. Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Okonek na lata 2018 – 2028.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmian w budżecie Gminy Okonek na 2018 rok,
 - 2) zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy spółce wodnej, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania,
 - 3) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Łędyczku, stanowiącej własność Gminy Okonek,
 - 4) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Okonku, stanowiącej własność Gminy Okonek,
 - 5) wyrażenia zgody na wydzierżawienie na okres powyżej 3 lat nieruchomości będącej własnością Gminy Okonek dotychczasowym dzierżawcom.
8. Interpelacje i wnioski radnych.
9. Wolne wnioski i zapytania.
10. Zakończenie obrad.

Przebieg obrad:

Ad. 1 . Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Jak wyżej.

Ad. 2. Przyjęcie protokołu z LV sesji.

Protokół z LV sesji był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej oraz na sali obrad przed sesją. Przewodniczący Rady Miejskiej W. Choroszewski poinformował, że został sporządzony zgodnie z jej przebiegiem i zaproponował, aby przyjąć go bez odczytywania.

Protokół z LV sesji radni przyjęli jednogłośnie.

W związku z upływem kadencji Miejskiej Rady Seniorów w Okonku Burmistrz M. Samec wraz z Przewodniczącym W. Choroszewskim złożyli podziękowania na ręce Przewodniczącej tejże Rady p. Grażyny Gonczarko. Burmistrz dodała, że Rada spotykała się 3 – 4 razy w roku, a w br. ogłoszony został nabór na jej członków, ale zgłoszona została tylko jedna kandydatura. W związku z czym w miesiącu sierpniu podjęta została uchwała uchylająca powołanie Miejskiej Rady Seniorów. Podkreśliła, że w naszej gminie bardzo prężnie działa Związek Emerytów i Rencistów, a więc działalność Rady Seniorów była w zasadzie powieleniem działań tego Związku. Ponadto ustawodawca nie przewidział na działalność Rad żadnych środków finansowych, wszelkie dojazdy (np. na posiedzenia) członkowie musieli ponosić we własnym zakresie.

Przewodnicząca Rady Seniorów w Okonku p. Grażyna Gonczarko podziękowała za docenienie pracy Rady Seniorów. Dodała przy tym, iż powodem jej rozwiązania było to, że w 80% Rada Seniorów składała się z członków ZEiRP, który bardzo prężnie działa i ma również swoją siedzibę. Na zakończenie podziękowała Radzie Miejskiej oraz włodarzom Urzędu za wszelką pomoc udzielaną w zakresie działalności Związku. Na sali rozległy się oklaski.

Ad. 3. Informacja Burmistrza Okonka o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Burmistrz Małgorzata Samec przedstawiła informację za okres od 28.08.2018 roku do 24.09.2018 roku obejmującą:

1. Remonty, inwestycje,
2. Umowy,
3. Wspieranie
4. Wykaz projektów uchwał przedłożonych Radzie Miejskiej w Okonku z inicjatywy Burmistrza,
5. Zarządzenia Burmistrza wydane w okresie od 28.08.2018 roku do 24.09.2018 roku,
6. Spotkania,
7. Udział w spotkaniach okolicznościowych.

Burmistrz M. Samec podziękowała dla Sołectwa Lędyczek za przygotowanie Dożynek Gminnych, za przepiękne dekoracje, pogratulowała mieszkańcom inwencji i zaangażowania. Podkreśliła, że po raz pierwszy Dożynki Gminne odbyły się w Lędyczku z udziałem nowego sołtysa.

Pytania do informacji:

Radny H. Berczyński zapytał o wyniki kontroli przeprowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

Burmistrz M. Samec odpowiedziała, że kontrola rozpoczęła się w marcu br., trwała bardzo długo (dotyczyła roku 2017) i zakończyła się podpisaniem protokołu. Obecnie trwa oczekiwanie na wystąpienie pokontrolne.

Skarbnik J. Mliczak dodał, że jest to dopiero pierwsza część podsumowująca kompleksową kontrolę gospodarki finansowej gminy. Protokół oczywiście będzie dostępny (zawiera 400 stron części zasadniczej oraz kilkaset stron załączników). Osoby zainteresowane mogą się z nim zapoznać. Konkluzje zostaną zawarte w wystąpieniu pokontrolnym i wówczas udzielona zostanie na to wystąpienie odpowiedź. Zdaniem Skarbnika zaleceń powinno być mniej, niż po kontroli przeprowadzonej 4 lata temu. Z informacji uzyskanych z Delegatury RIO w Pile wynika, że wystąpienie pokontrolne powinno wpłynąć w przeciągu miesiąca.

Informacja została przyjęta jednogłośnie.

Informacja Burmistrza Okonka o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami, stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący W. Choroszewski powitał przybyłego na sesję Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Stowarzyszenia Sołtysów Województwa Wielkopolskiego p. Jarosława Maciejewskiego.

Ad. 4. Odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na LV sesji.

Burmistrz M. Samec przedstawiła informację - ogółem zgłoszono 17 wniosków oraz 12 zapytań, na które udzielone zostały ustne oraz pisemne odpowiedzi.

Informacja w sprawie odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na LV sesji stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Okonek za I półrocze 2018 roku.

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że informacja była omawiana na wspólnym posiedzeniu komisji oraz Komisji Rewizyjnej, przez którą została przyjęta jednogłośnie. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu odnośnie wykonania budżetu za I półrocze jest pozytywna.

Wiceprzewodniczący Henryk Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Informacja została przez komisje przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Informacja została przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że informacja została przyjęta jednogłośnie.

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Okonek za I półrocze 2018 roku, stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Ad. 6. Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Okonek na lata 2018 – 2028.

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że informacja była omawiana na wspólnym posiedzeniu komisji oraz Komisji Rewizyjnej, przez którą również została przyjęta jednogłośnie. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu odnośnie powyższej informacji jest pozytywna.

Wiceprzewodniczący Henryk Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Informacja została przez komisję przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Informacja została przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że informacja została przyjęta jednogłośnie.

Informacja o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Okonek na lata 2018 – 2028, stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Podjęcie uchwał w sprawie:

1) zmian w budżecie Gminy Okonek na 2018 rok,

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że projekt uchwały omawiany był na wspólnym posiedzeniu komisji. Następnie o zabranie głosu poprosił Skarbnika Janusza Mliczaka.

Skarbnik J. Mliczak poinformował, że w dniu dzisiejszym radni otrzymali ostateczną wersję zmian w budżecie. Dodatkowe zmiany obejmują: w zakresie dochodów punkty 1.8 i 1.9 oraz w zakresie wydatków punkty 2.14, 2.18, 2.19, 2.20 uzasadnienia do projektu uchwały. Skarbnik dodał, że na wspólnym posiedzeniu komisji było zainteresowanie punktem 2.6 zmian tj. zwiększenie planowanych wydatków inwestycyjnych o kwotę 45 000,00 zł poprzez wprowadzenie do budżetu gminy dodatkowego zadania pn. „Modernizacja kotłowni CO w budynku Zespołu Szkół w Lotyniu”, więc dodatkowych informacji w tym zakresie może udzielić Dyrektor ZS w Lotyniu p. Iwona Adamczuk.

Wiceprzewodniczący H. Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Projekt uchwały został przez komisję przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Dyrektor Iwona Adamczuk w odniesieniu do punktu 2.6 zmian wyjaśniła, że wrzesień jest miesiącem przygotowywania budynków szkół, aby dzieci mogły rozpocząć naukę bezpiecznie (przeglądy kotłowni, pieców, kuchni) i aby wszystko działało przez cały rok bez zarzutu. Dokonany przegląd pieca w budynku szkoły wykazał, że piec ten jest już tak wyeksploatowany, że uruchomienie jego stanowi ryzyko, że przestanie funkcjonować w trakcie sezonu grzewczego. Dwa lata temu przeglądy zostały zatwierdzone, ale stan pieca był już dość ciężki. W związku z tym Dyrektor wystąpiła z wnioskiem o środki finansowe.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, tzn. na 13 radnych biorących udział w głosowaniu za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr LVI/401/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Okonek na 2018 rok, stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

2) zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy spółce wodnej, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania,

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji.

Wiceprzewodniczący H. Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Projekt uchwały został przez komisję przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, tzn. na 13 radnych biorących udział w głosowaniu za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr LVI/402/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy spółce wodnej, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania, stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

3) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Lędyczku, stanowiącej własność Gminy Okonek,

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji.

Wiceprzewodniczący H. Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Projekt uchwały został przez komisję przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, tzn. na 13 radnych biorących udział w głosowaniu za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr LVI/403/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Lędyczku, stanowiącej własność Gminy Okonek, stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

4) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Okonku, stanowiącej własność Gminy Okonek,

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji.

Wiceprzewodniczący H. Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Projekt uchwały został przez komisję przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, tzn. na 13 radnych biorących udział w głosowaniu za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr LVI/404/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze bezprzetargowej nieruchomości położonej w Okonku, stanowiącej własność Gminy Okonek, stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

5) wyrażenia zgody na wydzierżawienie na okres powyżej 3 lat nieruchomości będącej własnością Gminy Okonek dotychczasowym dzierżawcom.

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że projekt uchwały był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji.

Wiceprzewodniczący H. Berczyński odczytał stanowiska radnych ze wspólnego posiedzenia komisji. Projekt uchwały został przez komisję przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący W. Choroszewski otworzył dyskusję.

Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.

Przewodniczący W. Choroszewski zamknął dyskusję i zarządził głosowanie.

Uchwała została podjęta jednogłośnie, tzn. na 13 radnych biorących udział w głosowaniu za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych.

Przewodniczący W. Choroszewski stwierdził, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr LVI/405/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie na okres powyżej 3 lat nieruchomości będącej własnością Gminy Okonek dotychczasowym dzierżawcom, stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Ad. 5. Interpelacje i wnioski radnych.

1. Radna Jolanta Grzonka zgłosiła wniosek o zwiększenie mocy przyłączeniowej w skrzynce energetycznej znajdującej się w wiacie w Ciosańcu (zostały podłączone lampy i zwiększony jest pobór prądu). Radna zwróciła się z prośbą o zgłoszenie sprawy dla elektryka.
2. Radny Tomasz Duszara zgłosił zapytania w sprawie:
 - 1) jak będzie wyglądała wielkość dotacji dla przedszkoli publicznych,
 - 2) czy jest planowane rozszerzenie działalności przedszkola publicznego w Okonku prowadzonego przez Stowarzyszenie np. poprzez prowadzenie żłobka (warunki lokalowe tego budynku dają taką możliwość).
3. Radny Henryk Berczyński zgłosił wnioski w sprawie:
 - 1) o wykonanie przejścia dla pieszych oraz lustra drogowego na ul. Cmentarnej (od strony wyjazdu na drogę krajową nr 11) – wniosek złożony był rok temu, ale został negatywnie rozpatrzony.
 - 2) dyżury aptek na terenie powiatu złotowskiego – (reguluje je uchwała Rady Powiatu Złotowskiego). W Okonku i na terenie powiatu od miesiąca czerwca, bądź lipca ma dyżurów aptek w godz. 20 – 22, ponieważ te apteki mają pełnić dyżur nocny. Radny dodał, iż zdaniem wielu mieszkańców apteki te powinny mieć dyżur w godzinach wieczornych tj. 20 – 22.
 - 3) o częstsze kontrole pomiaru prędkości pojazdów na ul. Szczecińskiej w Okonku (rozpatrzenie możliwości ustawienia np. tablicy ostrzegawczej) – wniosek skierowany do Komendanta Posterunku Policji w Okonku,
 - 4) czy są jakieś zmiany odnośnie planów przebudowy drogi nr 11,
 - 5) o zamontowanie 3 lamp wzdłuż chodnika przy os. Leśnym na ul. Szczecińskiej.
4. Radna Grażyna Węglowska zgłosiła wniosek o wykonanie remontu drogi na ul. Słowackiego w Lędyczku (wniosek był zgłoszony przez mieszkańców na ostatnim zebraniu wiejskim).
Następnie radna w imieniu druhów OSP Lędyczek podziękowała p. Burmistrz oraz p. Skarbnikowi za przekazaną dotację na zakup stołów i krzeseł do remizy w Lędyczku (oczekiwania trwały 3 lata).
5. Radna Halina Peczyńska zgłosiła zapytanie, czy istnieje możliwość, aby na osiedlowym placu zabaw przy ul. Spółdzielców zainstalować 2 elementy siłowni zewnętrznej.
6. Radna Maria Grzegorzyczk zgłosiła zapytanie, czy uzyska zapewnienie, że dach budynku świetlicy wiejskiej w Łomczewie zostanie zabezpieczony.
7. Radny Włodzimierz Choroszewski zgłosił wniosek i zapytanie w sprawie:
 - 1) o zabezpieczenie w budżecie gminy w 2019 roku środków finansowych w wysokości 250.184,41 zł na remont kapitalny pomieszczeń po byłym ośrodku zdrowia i biblioteki pod potrzeby świetlicy wiejskiej w Lotyniu. Dodał przy tym, iż nie przewiduje się likwidacji gabinetu stomatologicznego, gdyż będzie oddzielony ścianką działową) Przypomniał, że na budowę świetlicy wiejskiej był złożony wniosek o dofinansowanie, ale nie uzyskał wymagalnej liczby punktów.

Wniosek (wraz z 2 załącznikami: kosztorys i projekt pomieszczeń) stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu.

- 2) czy jest informacja odnośnie remontu chodnika na ul. Wiśniowej w Lotyniu – zapytanie skierowane do członka Zarządu Pow. Złotowskiego Zdzisława Kwaśny. Przypomniął, że wcześniej była mowa, iż remont rozpocznie się w miesiącu wrześniu oraz, że gmina w 50% partycypowała w kosztach jego budowy.

Ad. 6. Wolne wnioski i zapytania.

Przewodniczący W. Choroszewski przekazał następujące informacje:

- 1) na sali wyłożone zostały informacje o dowozach zorganizowanych do lokali wyborczych – prośba do sołtysów o zamieszenie ich na tablicach ogłoszeń w sołectwach,
- 2) prośba do sołtysów o pozostanie na sali po obradach sesji (na ok. 10 minut).

8. Sołtys Andrzej Witczak w imieniu Rady Soleckiej oraz mieszkańców Sołectwa Lędyczek zgłosił następujące zapytania:

- 1) dlaczego podczas dożynek były pobierane przez OCK opłaty za stoiska,
- 2) kto zdecydował, że na dożynkach firma cateringowa zarobiła 28 tys. zł, a sołectwa 1.700 zł,
- 3) jak wygląda kwestia udostępniania świetlic wiejskich na spotkania przedwyborcze (kto ma przygotować sale i kto je posprząta po tych spotkaniach),
- 4) o zainstalowanie lustra drogowego przy wyjeździe z ul. Kopernika na ul. Kościuszki w Lędyczku (bardzo niebezpieczny wyjazd),

Sołtys A. Witczak w imieniu swoim oraz mieszkańców podziękował wszystkim za organizację dożynek w Lędyczku.

W związku z kończącą się kadencją Prezes Zarządu Wojewódzkiego Stowarzyszenia Sołtysów Jarosław Maciejewski wraz z prezesem Gminnego Koła Sołtysów Krzysztofem Luksemburg wręczyli p. Burmistrz M. Samec podziękowania za współpracę oraz wsparcie finansowe gminy w organizację wyjazdów sołtysów.

Burmistrz M. Samec powiedziała, że jest bardzo zaskoczona, ale dziękuje. Następnie podziękowania za współpracę przekazała wszystkim sołtysom dodając, że gmina w różny sposób (w tym również finansowy) stara się wspierać sołtysów.

Na sali rozległy się oklaski.

9. Sołtys Krzysztof Luksemburg zaproponował zwiększenie diet sołtysom o 120 zł oraz radnym o 150 zł (przypomniął, że z wnioskiem o zwiększenie diet sołtysom występował radny S. Bobrzyński). Sołtys dodał, że poprzednie władze również były przychyłne sołtysom. Podziękował obecnej władzy za współpracę.

10. Sołtys Anna Pancerna-Kempska nawiązała do kwestii dotyczącej cateringu, tzn., że przez kontrole izb skarbowych sołectwa boją się wystawić stoiska, co doprowadza do niszczenia tradycji, inicjatywy społecznej. Sprowadzając catering doprowadza się do sytuacji, że ludzie się zniechęcają. Dlatego też sołtys zwróciła się z prośbą, aby znaleźć jakieś rozwiązanie żeby sołectwa mogły wystawiać swoje stoiska.

11. Radna Pow. Złotowskiego Danuta Perlowska zgłosiła wnioski i zapytania w sprawie:

- 1) wniosek, aby zainteresować się sprawą dotyczącą stanu technicznego, niektórych mieszkań komunalnych, a między innymi rodziny przesiedlonej z ul. Cmentarnej na Plac

Wolności. Rodzina ta przekazała radnej informację, że podczas transportu (przeprowadzki) ich meble (kosztowały 3 tys. zł) zostały zniszczone przez ZGKiM. Obecne mieszkanie to jest zagrzybione (brak wentylacji), wanna źle zamontowana, a strych nie został uprzątnięty przez byłych lokatorów. Radna poinformowała, że w powyższej sprawie 12 dni temu była u p. Dyrektora ZGKiM. Kolejnym lokalem jest mieszkanie przy ul. Lipowej 30, gdzie w kącie jest wygospodarowane miejsce na łazienkę, ale na podłodze wyłożony jest gumolit, co w dzisiejszych czasach jest nieporozumieniem, bo powinno to być zrobione porządnie. Kolejna sprawa dotyczy budynku na ul. Lipowej, gdzie niezabezpieczone są balkony, na skutek czego zalewane jest mieszkanie. W związku z tym radna zgłosiła wniosek, aby zainteresować się tymi mieszkaniami tj. wykonać prace może nie za duże pieniądze, ale jakimś tańszym kosztem.

- 2) co będzie robione w parku przy Placu Wolności?
- 3) o postawienie tabliczki zakazującej wyprowadzanie psów na plac przy osiedlu na ul. Szczecińskiej,
- 4) czy będzie sporządzony harmonogram spotkań przedwyborczych (sala OCK i świetlice wiejskie),
- 5) mieszkańcy pytają dlaczego wzrosła cena wody o 2,81 zł z m³.

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że obecnie stawki za wodę i ścieki nie są już ustalane przez Radę Miejską, tylko przez Wody Polskie.

Ad. 3.2. Dyżury nocne aptek - Członek Zarządu Pow. Złotowskiego Z. Kwaśny wyjaśnił, że na terenie naszej gminy wszystkie apteki są prywatne. W tej sprawie były już spotkania dyskusyjne, ale właściciele aptek pytają - kto zapłaci za dyżury nocne? Informują również, że jeśli są na miejscu i ktoś przyjdzie, to nie zdarza się, aby nie udzielili pomocy w sprzedaży leków.

Ad.7.2. Remont chodnika na ul. Wiśniowej w Lotyniu – Członek Zarządu Z. Kwaśny powiedział, że ma informacji, iż nie będzie remontowana, natomiast w dniu jutrzejszym przekaże zapytanie w tej sprawie tj., czy remont będzie w miesiącu wrześniu, czy październiku. Następnie poinformował, że złożył wniosek do budżetu powiatu na rok 2019 w sprawie dokończenia remontu drogi na odcinku Pniewo – Ciosaniec.

Przewodniczący W. Choroszewski przypomniał, że cała część północna gminy (okolice Lotynia) oczekuje na remonty dróg (pięć jest powiatowych).

Sołtys Alina Jurowska w imieniu mieszkańców skierowała podziękowania dla p. Burmistrza oraz radnych za wykonanie drogi metodą natryskową oraz za modernizację pozostałych dróg w Brzozówce.

Sołtys Weronika Szwałek zwróciła się z prośbą o przekazanie rolnikom informacji o składaniu wniosków suszowych, gdyż termin ich składania został prawdopodobnie wydłużony.

Radny T. Duszara dodał, że w dniu dzisiejszym wpłynęła informacja ARiMR, że Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi podjął decyzję o wydłużeniu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy na suszę do 31 października 2018 r.. Jednak należy mieć na uwadze, że im wcześniej rolnik złoży kompletny wniosek, tym szybciej wypłacone będą pieniądze.

Burmistrz M. Samec dodała, że jeśli ktoś jeszcze nie otrzymał protokołu zaakceptowanego przez Wojewodę, to aby zmieścić się w terminie może złożyć sam wniosek, a protokół dostarczyć po jego otrzymaniu. Burmistrz poinformowała również, że rozmawiała ze służbami Wojewody odnośnie protokołów dotyczących upraw zakontraktowanych. W tych przypadkach niestety każdy rolnik musi sam występować w swoim imieniu, bądź wynajmując prawnika, by móc się bronić.

Przewodniczący W. Choroszewski ogłosił 15-minutową przerwę w obradach – godz. 14³⁵

Wznowienie obrad – godz. 14⁵⁰

Obecność - 14 radnych.

Poniższych odpowiedzi udzieliła Burmistrz M. Samec:

Ad. 1. Zwiększenie mocy przyłączeniowej w skrzynce energetycznej. – Wykonanie tego na przelomie br. jest niemożliwe ze względu na czas oraz koszty (zwiększenie mocy to koszt ok. 2 800 zł, natomiast opłaty stałe wzrosną średnio o ok. 30%).

Ad.2.1. Dotacje dla przedszkoli publicznych. – Dotacja nie uległa zmianie i wynosi 503,00 zł.

Ad.2.2. Czy jest planowane rozszerzenie działalności przedszkola publicznego w Okonku prowadzonego przez Stowarzyszenie np. poprzez prowadzenie żłobka. – Żłobek funkcjonuje tam (prowadzony przez Stowarzyszenie Aktywna Trójwieś) od ponad roku, a budynek jest w całości wykorzystany.

Ad.3.1. Wykonanie przejścia dla pieszych oraz lustra drogowego na ul. Cmentarnej (od strony wyjazdu na drogę krajową nr 11). – Wniosek zostanie przekazany do GDDKiA w Poznaniu.

Ad.3.4. Plany przebudowy drogi nr 11. – W czwartek w GDDKiA w Poznaniu będzie spotkanie w sprawie przebiegu drogi S-11, będzie w nim uczestniczył również Dyrektor Łuka, z którym p. Burmistrz zamierza na ten temat porozmawiać.

Ad.3.5. Zamontowanie 3 lamp wzdłuż chodnika przy os. Leśnym. – Jest to teren osiedla, więc sprawa montażu tam lamp musi zostać rozważona.

Ad. 4. Wykonanie remontu drogi na ul. Słowackiego w Lędyczku. – Na dzień dzisiejszy remont tej drogi wyceniony został na 9 600 zł brutto i pochłonie to dość dużą część kończącego się budżetu (jeśli nie wydarzy się jesienią, co mogłoby spowodować zaangażowanie dużych środków finansowych).

Ad.5. Montaż na osiedlowym placu zabaw przy ul. Spółdzielców 2 elementów siłowni zewnętrznej. – Koszt montażu 2 elementów siłowni wyniesie ok. 6 tys. zł i można pomyśleć o tym w przyszłorocznym budżecie (działka graniczy z 4 stron z innymi właścicielami). Natomiast każdy element ma właściwie odpowiednią strefę bezpieczeństwa i dopiero po sprawdzeniu zachowania tych stref, będzie można rozważać możliwość zamontowania tych elementów.

Ad.6. Dach budynku świetlicy wiejskiej w Łomczewie. – Remont jest zlecony do połowy października br.

Ad.7.1. Zabezpieczenie w budżecie gminy w 2019 roku środków finansowych w wysokości remontu kapitalny pomieszczeń po byłym ośrodku zdrowia i bibliotece pod potrzeby świetlicy wiejskiej w Lotyniu. – W związku z tym, że wniosek o dofinansowanie tego zadania nie uzyskał akceptacji, złożona została skarga do sądu administracyjnego, ponieważ była to jedyna droga odwoławcza (obecnie trwa oczekiwanie na rozstrzygnięcie tej sprawy).

Ad.10. Katering, a wystawianie stoisk przez sołectwa. – Można zwrócić się Prezesa Zarządu Wojewódzkiego Stowarzyszenia Sołtysów p. Jarosław Maciejewskiego, aby podczas spotkań na wyższym szczeblu lobbować w tym kierunku i być może uda się coś zdziałać. Najlepiej byłoby, aby zostało założone jedno Stowarzyszenie (dla wszystkich sołectw), ale w roku bieżącym gmina nie będzie się już podejmować tego zadania, natomiast w najbliższej przyszłości na pewno warto podjąć w tym kierunku działania.

Ad.11. 1. Stan techniczny mieszkań komunalnych. – Gmina posiada ponad 100 mieszkań komunalnych, a w niektórych z nich jest jeszcze wiele do zrobienia.

Ad. 11. 3. Postawienie tabliczki zakazującej wyprowadzanie psów na plac przy osiedlu na ul. Szczecińskiej – Jest to problem występujący na terenie miasta i wiosek. Świadczy to o braku kultury i świadomości właścicieli psów. Są to sprawy, które powinni załatwiać mieszkańcy osiedli.

Ad. 11.4. Czy będzie sporządzony harmonogram spotkań przedwyborczych. – Nigdy gmina nie ustalała takiego harmonogramu, ponieważ ustalają go komitety wyborcze.

Ad. 11. 5. Dlaczego wzrosła cena wody. – Od 1 września 2018 r. stawka za wodę wynosi 3,62 zł netto za 1m³ oraz za ścieki 10,69 zł netto za 1m³. Informacja była zamieszczona na stronie BIP Gminy Okonek oraz przekazana na wszystkie sołectwa i dla przewodniczących osiedli. Do końca 2017 roku stawki za wodę i ścieki ustalane były przez Radę Miejską, natomiast obecnie dla naszej gminy ustala je Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie w Bydgoszczy. Niestety prognoza na kolejne lata jest taka, że stawki te będą wzrastały.

Ad. 9. Zwiększenie diet radnych i sołtysów. – Zostanie to wzięte pod uwagę przy konstruowaniu budżetu, ale nie wiadomo jak będzie się kształtował więc trudno jest teraz odpowiedzieć na to pytanie.

Ad.8.3. Udostępnianie świetlic wiejskich na spotkania przedwyborcze. – Zarządzeniem Burmistrza z dnia 4 stycznia 2018 r. został wprowadzony regulamin korzystania oraz wynajmowania świetlic wiejskich. Niniejszy regulamin pozwala Burmistrzowi na wyrażenie zgody na zwolnienie z opłaty w kilku przypadkach: losowych, a także innych uzasadnionych sytuacjach, na pisemny wniosek zainteresowanego poparty stanowiskiem sołtysa lub przewodniczącego Rady Sołeckiej danej wsi. Aby mieszkańcy mogli poznać każdego z kandydatów na burmistrza muszą być zorganizowane spotkania, więc jest to uzasadnione działanie na rzecz danej społeczności. W ocenie p. Burmistrz powinno to być zwolnienie z opłaty, ale zgodnie z regulaminem, czyli powinien wpłynąć wniosek kandydata do sołtysa, który może na wniosku zamieścić adnotację, czy aprobuje taką sytuację. Natomiast § 14 niniejszego regulaminu mówi, że przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (odpłatnie, bądź nieodpłatnie) jej gospodarz oraz osoba na rzecz, której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia. Osoba, która kandyduje (organizuje spotkanie) powinna zastać czystą salę i taką powinna po sobie zostawić (ewentualnie kwestię tę uzgodnić z sołtysem).

Ad.8.9. Dlaczego podczas dożynek były pobierane przez OCK opłaty za stoiska. – Pracownik OCK p. Emilia Pietrzak wyjaśniła, że firma cateringowa jest wynajmowana na imprezy z tego względu, ponieważ może sprostać wszystkim wymaganiom jakie muszą odpowiadać tego typu imprezom tj., posiada stoły, parasole jak również obsługę VIP-ów. Poza tym sołectwa nie zawsze deklarują wystawianie swoich namiotów na imprezach. W związku z tym z tą firmą została podpisana umowa na wyłączność, z zastrzeżeniem, że sołectwo, które organizuje dożynki wystawia swoje namioty. Dlatego też w tym roku na dożynkach tylko Sołectwo Lędyczek wystawiało swój namiot gastronomiczny, żeby nie miało konkurencji i mogło zarobić. Nie była pobierana opłata placowa od sołectwa. Opłaty pobierane były tylko od dwóch firm, które sprzedawały zabawki oraz za stoisko ze sprzętem dmuchanym. Były to opłaty rzędu 50 zł i 100 zł za sprzęt dmuchany, a wynika to z tego, że jest bardzo dużo chętnych, którzy chcieliby wystawić się na tego typu imprezach. Natomiast liczba miejsc jest ograniczona ze względu na to, że nie dla wszystkich można zapewnić energię elektryczną. Poza tym miejsce ustawienia stoisk musi być ustalone z góry, z tego względu, że musi być zapewniony dojazd dla karetki pogotowia, policji. Jest to kwestia bezpieczeństwa i odpowiedzialności. Jeżeli ktoś pobierał od sołectwa opłatę, to należałoby ustalić kto i sprawę zgłosić na policję. OCK posiada wszystkie dowody wpłat, które można sprawdzić.

Poniższych odpowiedzi udzieliła Dyrektor ZGKiM M. Mosiądz-Śmigiel:

Ad.11. 1. Sprawa dotycząca stanu technicznego, niektórych mieszkań komunalnych. - Dyrektor powiedziała, że ZGKiM dokłada wszelkiej staranności aby stan techniczny tych lokali się poprawiał i na dzień dzisiejszy tak właśnie jest. Jeżeli chodzi o lokal mieszkalny (Plac Wolności), który rzekomo jest w bardzo złym stanie technicznym (przeniesiona tam została rodzina z ul. Niepodległości), to szkoda, że p. Radna nie była w lokalu, który rodzina zamieszkiwała na ul. Niepodległości, gdzie były zapleśniałe ściany, nie było wody, kanalizacji itd.. Ze względu na zły stan techniczny budynek ten został rozebrany, ale wcześniej rodzina miała nakaz jego opuszczenia. Terminy jego opuszczenia były przedłużane w nieskończoność, ale rodzina nie podejmowała żadnych działań. Przewodzkę nie zlecał ZGKiM, ponieważ nie świadczy takich usług. Zakład działał na zlecenie komornika, więc jeżeli są jakiegokolwiek pretensje np. odnośnie uszkodzonych mebli, to należy je kierować do komornika. Na remont (doprowadzenie do stanu dobrego) obecnego lokalu wydano ponad 30 tys. zł (wymiana wszystkich okien, stolarkę zewnętrzną łącznie z wymianą drzwi wejściowych, wymiana instalacji elektrycznej). Nie ma płytek na podłodze, ale jest nowa wykładzina PCV, ściany są zmywalne. Mieszkanie jest niewietrzone, pozamykane szczelnie okna, więc jest wilgoć. Dyrektor powiedziała, iż ubolewa, że radna zainteresowała się tylko jednym lokalem i zaproponowała, aby zobaczyła mieszkanie na ul. Lipowej 30, gdzie również w łazience jest wykładzina PCV i nikt nie robi z tego problemu. Dyrektor poinformowała, że część lokali w ogóle nie ma łazienek, więc są starania, by robić je na bieżąco w miarę możliwości finansowych i przerobowych. Następnie dodała, że jak słyszy tego typu pretensje, to traci chęć do jakiegokolwiek pracy.

Dyrektor ZGKiM M. Mosiądz-Śmigiel w nawiązaniu do wypowiedzi radnej p. Perłowskiej powiedziała, że ubolewa nad tym, iż radna jest tutaj w ogóle niezorientowana, bo gdyby chodziła na sesje, to wiedziałaby, że to zadanie jest realizowane na zlecenie gminy (na wniosek p. Berczyńskiego). Część prac zostało już wykonanych, jest to jednak czas dość „gorący”, jeśli chodzi o pozyskiwanie materiałów (tworzenie ścieżek i obrzeży w parku).

Przewodniczący W. Choroszewski na te słowa zwrócił się do p. Dyrektor z prośbą o panowanie nad emocjami i nieumoralnianie radnych.

W odniesieniu do powyższej wypowiedzi radna Pow. Złotowskiego D. Perłowska wyjaśniła, że wie o tym, iż w parku jest jakiś projekt realizowany (zgłoszony przez radnego Berczyńskiego), ale chciała dowiedzieć się czegoś więcej na ten temat. Nie uczestniczyła raz w sesji sierpniowej i nie będzie się p. Dyrektor z tego powodu tłumaczyć. Zdaje sobie sprawę, że wszystkich biorą emocje, ale społeczeństwo zadaje pytania i p. Dyrektor musi mieć tego świadomość. Jeżeli chodzi o mieszkania komunalne, to na pewno więcej jest takich mieszkań. Natomiast rodzina, o której była mowa wyżej jest wyjątkowa, bo są tam dwie osoby niepełnosprawne. Radna dodała, że była w ich mieszkaniu i wie jak to wszystko wygląda i obiecała tym ludziom, że podejmie działania aby im pomóc. Wtedy gdy była w tym mieszkaniu okna była otwarte (zarówno od strony parku i od strony podwórka). Poza tym mieszkanie nie posiada żadnego pomieszczenia na opał. W związku z tym zwróciła się z prośbą do p. Dyrektor ZGKiM, aby na nią „nie naskakiwać”, ponieważ sobie to wyprasza.

Burmistrz M. Samec dodała, że nie można omawiać każdego lokalu komunalnego osobno, gdyż w gminie jest ich ponad 100, natomiast niektóre rzeczy niekoniecznie należy załatwić na sesji.

Poniższych odpowiedzi udzielił Skarbnik J. Mliczak:

Ad.11. 1. Sprawa dotycząca mieszkań komunalnych. - Skarbnik J. Mliczak poinformował, że pomimo wszystko chciałby mijającą kadencję uznać za udaną jeśli chodzi o mieszkania komunalne. Od samego początku była mowa o złym stanie lokali komunalnych. Wszyscy radni zawsze w tej kwestii się zgadzali i były to decyzje jednogłosne, że w ramach porozumienia z ZGKiM (kiedyś nie miał żadnych możliwości remontowych) gmina przeznaczy na remonty kwotę 50 tys. zł i również co najmniej w takiej wysokości kwotę Zakład wygospodaruje z własnych środków (w ciągu 4 lat jest to kwota ponad 400 tys. zł). Biorąc pod uwagę wyniki jakie Zakład osiągał w ostatnich latach zapewne kwota ta przekroczy 500 tys. zł. Są to fakty i działania w tym zakresie idą w dobrym kierunku. Jeśli chodzi o decyzje w zakresie inwestowania (zakup sprzętu) dla Zakładu, to szczególnie efekty są widoczne w br., gdyż jest możliwość wykonywania inwestycji.

Ad.9. Zwiększenie diet sołtysom oraz radnym. – Skarbnik wyjaśnił, że wniosek ten nie został zapomniany, tylko jest to zawsze sprawa delikatna (w sprawach wynagrodzeń decyzje podejmuje pracodawca). Natomiast zaangażowanie sołtysów i radnych są pracą społeczną i dlatego propozycja jest taka, aby przyjąć system tzw. amerykański, który polega na tym, że poprzednicy zawsze ustalali wysokość wynagrodzenia dla następców. I jest dobry moment, żeby ewentualnie na sesji październikowej podjąć ten temat i ustalić ewentualne podwyżki tych diet dla swoich następców, czyli nie sami dla siebie. Być może byłaby to dobra praktyka, którą warto zastosować, bo wówczas nikt nie spotka się z zarzutem, że sam dla siebie ustala dietę.

Ad. 8.2 i 10. Kwestia dotycząca katering. – Skarbnik wyjaśnił, że będzie to można realizować za pomocą Stowarzyszenia działającego na rzecz lokalnej społeczności. W statucie Stowarzyszenia zawarte by było prowadzenie działalności gospodarczej. Skarbnik podtrzymał deklarację pomocy w zakresie rozliczenia, ale jego zdaniem inicjatywa powinna wyjść od sołtysów. w tej chwili procedura zakładania stowarzyszeń nie jest bardzo skomplikowana, później zapewne będzie wiele problemów, ale na pewno z czasem udałoby się doprowadzić do takiej formalizacji procesu handlu, że byłoby to wszystko zgodne z prawem. Ze strony władz byłaby wówczas deklaracja, że nikt z zewnątrz tj. żaden przedsiębiorca nie będzie obsługiwał naszych imprez, bo wszystkim zależy aby robiły to nasze sołectwa.

Ad.2.1. Dotacje dla przedszkoli publicznych. - Skarbnik powiedział, że radni mogą być zadowoleni z podjętych, niejednokrotnie trudnych decyzji, gdyż każde dziecko z naszej gminy (zarówno w wieku przedszkolnym jak i żłobkowym) ma możliwość skorzystania z tej opieki, co stanowi ewenement na skalę krajową. I to jest wspólny sukces. W miesiącu wrześniu łącznie w przedszkolach prywatnych dotowanych było 236 dzieci przedszkolnych i 48 dzieci do lat 3 (żłobki). W tym miejscu Skarbnik złożył podziękowania dla p. Dyrektora ZS w Lotyniu, która dołożyła wszelkich starań, aby była to oferta godna zauważenia (od miesiąca września jest tam 50 dzieci), a więc koszty zostały utrzymane i wysokość dotacji (zgodnie z umową zawartą z przedszkolami prywatnymi) wynosi 500 zł na każde dziecko w przedszkolu.

Poniższych odpowiedzi udzieliła Zastępca Burmistrza B. Ćwikła:

Ad. 6.2. Spożywanie alkoholu przy wiatkach. – Zastępca Burmistrza B. Ćwikła odczytała § 1 uchwały w sprawie wprowadzenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych na terenie gminy Okonek.

Ad. 9.6. Wspólnoty mieszkaniowe. – Zastępca Burmistrza B. Ćwikła wyjaśniła, że obecnie rząd planuje środki na termomodernizację budynków na kolejny rok, między innymi w postaci ulg w podatku dochodowym, który będzie można odliczyć w następnym roku.

Poniższych odpowiedzi udzielił Kierownik Wydziału ITRiŚ W. Polewski:

Ad. 1.4. Ustawienie znaku ograniczającego prędkość do 30 km (bądź znaku – droga osiedlowa) na odcinku drogi ul. Lipowej.- Kierownik W. Polewski poinformował, że do

końca tego miesiąca sierpnia zostanie postawiony znak „strefa zamieszkania”, który ograniczy prędkość pojazdów do 20 km/h.

Ad. 6.1. Remont drogi do posesji nr 12 w Brzozówce. - Kierownik W. Polewski poinformował, że remont drogi do posesji nr 12 oraz nr 4/1 i 4/2 został zlecony do realizacji dla firmy Terra Plus i zadanie to zostanie wykonane.

Przewodniczący W. Choroszewski poinformował, że obecna Rada funkcjonuje do siedmiu dni od momentu zakończenia kadencji (16 listopada 2018 r.), a więc do 22 listopada 2018 r.. Do czasu zakończenia remontu budynku Urzędu sesje będą odbywały się w tut. siedzibie OCK.

Ad. 8. Zakończenie obrad.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Okonku Włodzimierz Choroszewski zamknął obrady sesji o godz. 16⁴⁵ dziękując wszystkim za udział w sesji.

Protokolowała:
Krystyna Kamińska

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**
Włodzimierz Choroszewski