

Zarządzenie Nr 73/2016
Burmistrza Okonka
z dnia 3 października 2016 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Okonek.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r., poz. nr 1777 ze zm.) oraz uchwały nr LX/336/2010 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 28 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radami działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności Burmistrz Okonka zarządza, co następuje:

§ 1. Postanawiam przeprowadzić konsultację w przedmiocie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Okonek.

§ 2. 1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 10 października 2016 r.

2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 10 listopada 2016 r.

§ 3. Konsultacje przeprowadzone będą w następujących formach:

1. zamieszczenia projektu „Regulaminu Komitetu Rewitalizacji” w Biuletynie Informacji Publicznej www.okonek.biuletyn.pl i na stronie internetowej www.okonek.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Okonku, w celu wyrażenia przez interesariuszy oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - uwag w formie pisemnej,
 - uwag ustnych,
2. organizacji spotkania w celu wyrażenia uwag i opinii przez podmioty o których mowa w punkcie 1.

§4. Uwagi w przedmiocie projektu, o których mowa w §3, należy kierować na adres Urzędu Miejskiego w Okonku ul. Niepodległości 53,64-965 Okonek lub poprzez pocztę elektroniczną (adres mailowy: srod.roln@okonek.pl lub rolnictwo@okonek.pl), w okresie od 10 października 2016 r. do dnia 10 listopada 2016 r.

§5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Infrastruktury Technicznej, Rolnictwa i Środowiska Urzędu Miejskiego w Okonku.

§6. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Okonku oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Okonku.

BURMISTRZ OKONKA

Małgorzata Samec

Załącznik do uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia

Regulamin Komitetu Rewitalizacji

I. Komitet Rewitalizacji Gminy Okonek

1. Komitet Rewitalizacji Gminy Okonek, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, przeprowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Okonka, zwanego dalej Burmistrzem, w sprawach dotyczących opracowania i wdrażania Programu rewitalizacji dla Gminy Okonek na lata 2017-2023 (zwanego dalej Gminnym Programem Rewitalizacji GPR) oraz oceny przebiegu procesu rewitalizacji.
2. Komitet reprezentuje lokalne środowiska gospodarcze, naukowe, mieszkańców gminy Okonek, organizacje pozarządowe oraz inne grupy.
3. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Gminy Okonek.
4. Komitet uczestniczy w opiniowaniu oraz przygotowaniu projektów uchwał Rady Miejskiej w Okonku oraz zarządzeń Burmistrza związanych z rewitalizacją.

II. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet liczy nie mniej niż 13 osób. Kadencja Komitetu upływa z momentem zakończenia prac związanych z GPR.
2. W skład Komitetu wchodzi wyłącznie osoby fizyczne zameldowane na pobyt stały lub czasowy na terenie Gminy Okonek, będące przedstawicielami interesariuszy rewitalizacji, w tym:
 - a) 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Okonku i jednostek organizacyjnych wskazanych przez Burmistrza,
 - b) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej wskazanych przez Radę Miejską w Okonku,
 - c) 1 przedstawiciela obszaru zdegradowanego delegowanych przez organy stanowiące jednostki pomocnicze wchodzące w skład danego obszaru zdegradowanego,
 - d) 2 przedstawicieli sektora społecznego (organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, działających na terenie gminy),
 - e) 2 przedstawicieli podmiotów prywatnych (prowadzących działalność gospodarczą na obszarze zdegradowanym),

13. W przypadku, kiedy członek Komitetu Rewitalizacji nie może dłużej pełnić swojej funkcji, przedkłada stosowną rezygnację Burmistrzowi, który powołuje na jego miejsce nowego członka Komitetu zgodnie z procedurą określoną powyżej. Kandydata (kandydatów) do objęcia funkcji w sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym wskazuje ten podmiot spośród wskazanych w pkt. 2, którego przedstawicielem był członek Komitetu, który zrezygnował.
14. Kadencja członka Komitetu ustaje z momentem jego śmierci. W celu uzupełnienia składu Komitetu stosuje się w tym przypadku procedurę opisaną w pkt. 11.
15. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

III. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu lub w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Posiedzeniom Komitetu przewodniczy Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. Podczas pierwszego posiedzenia Komitetu członkowie wybierają z pośród siebie Przewodniczącego i Zastępcę. Procedurę wyboru prowadzi najstarszy wiekiem członek Komitetu.
4. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komitetu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy składu Komitetu.
5. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu według potrzeb Komitetu, kieruje pracami Komitetu oraz reprezentuje Komitet na zewnątrz.
6. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopnia realizacji GPR co najmniej raz na 2 lata.
7. W przypadku powtarzającej się nieobecności w posiedzeniach oraz braku aktywnej pracy na rzecz Komitetu, Burmistrz może wykluczyć członka ze składu Komitetu po uzyskaniu akceptacji co najmniej 51% pozostałych członków Komitetu. Członkowie Komitetu będą powiadamiani o posiedzeniach Komitetu z odpowiednim wyprzedzeniem pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
8. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu na 5 dni roboczych przed zaplanowanym terminem posiedzenia.
9. Na początku każdego posiedzenia Komitet zatwierdza porządek obrad posiedzenia. Porządek obrad jest sporządzany przez Przewodniczącego i przedstawiany przed każdym posiedzeniem Komitetu.
10. Przewodniczący Komitetu lub jego Zastępca na prośbę członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji
Program rewitalizacji dla Gminy Okonek na lata 2017-2023**

1. Imię i nazwisko kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

--

2. Adres i dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

Adres do korespondencji	
Adres mailowy	
Nr telefonu	

3. Znajomość tematyki dot. rewitalizacji:

--

4. Oświadczenia kandydata na członka KM.

<p>Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż:</p> <p>I. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:</p> <ol style="list-style-type: none">1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;2. przedstawiać opinie reprezentowanych środowisk na posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji oraz przekazywać ww. środowiskom informacje zwrotne o postępie wdrażania Programu rewitalizacji dla Gminy Okonek na lata 2017-2023;3. zapoznawać się z postępowaniem prac w zakresie realizacji Programu rewitalizacji dla Gminy Okonek na lata 2017-2023,4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji;5. ujawnić ewentualny konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłączyć się z podejmowania decyzji w zakresie, którego ten dotyczy. <p>II. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji</p> <p>III. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miejski w Okonku, w tym umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, oraz w BIP Gminy Okonek mojego imienia, nazwiska i informacji o dotychczasowej działalności, nazwy reprezentowanego przeze mnie podmiotu</p>
--