

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ /PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Turystyka i Krajoznawstwo
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Poprawa stanu bezpłatnej, ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej oraz rozwój
sieci szlaków turystycznych na terenie województwa wielkopolskiego
(tytuł zadania publicznego)

POŁĄCZENIE TRANSWIELPKOPOLSKIEJ TRASY ROWEROWEJ I
WIELKOPOLSKICH SIECI SZLAKÓW ROWEROWYCH Z SIECIĄ SZLAKÓW
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO W REJONIE
BORNEGO SULINOWA I SZCZECINKA
(nazwa zadania publicznego)

w okresie od 01 sierpnia 2016 r. do 30 października 2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Okonek
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem statutowym Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju regionalnego i lokalnego, a w szczególności:

- a) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów rybackich,
- b) opracowanie i wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich,
- c) podnoszenie atrakcyjności obszarów rybackich,
- d) aktywizowanie mieszkańców obszarów zależnych od rybactwa,
- e) poprawa jakości życia w społecznościach lokalnych,
- f) rozbudowa infrastruktury na obszarach rybackich,
- g) budowanie wizerunku i promocja obszaru objętego działaniem Stowarzyszenia,
- h) łagodzenie skutków zmian w sektorze rybackim,
- i) rozwój sektora rybackiego i minimalizacja jego zaniku,
- j) promocja konsumpcji ryb,
- k) różnicowanie działalności gospodarczej na terenach rybackich,
- l) lepsze wykorzystanie i ochrona zasobów lokalnych,
- m) rozwój technik rybactwa zmierzających do ochrony środowiska,
- n) wspólne działanie na rzecz ochrony wód i ich zasobów,
- o) promocja i rozwój wędkarstwa,
- p) poprawa współpracy pomiędzy władzami publicznymi a podmiotami reprezentującymi sektor gospodarczy, w tym rybacki, i sektor społeczny, jak również pomiędzy grupami rybackimi,
- q) inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- a) organizowanie i finansowanie przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, edukacyjnym, aktywizującym i integracyjnym, w tym w szczególności: seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, i innych,
- b) organizowanie i finansowanie działań promocyjnych, w tym m.in. opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, artykułów i ogłoszeń prasowych, tworzenie stron internetowych, organizowanie i udział w przedsięwzięciach promocyjnych takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, programy telewizyjne, radiowe, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- c) rozpowszechnianie założeń Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich,
- d) realizację zadań wynikających z Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich, w tym ocenę i wybór projektów podlegających dofinansowaniu w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich,
- e) organizowanie i finansowanie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich,
- f) realizację i finansowanie przedsięwzięć zbieżnych z celami Lokalnej Strategii Rozwoju Obszarów Rybackich,
- g) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
- h) prowadzenie działalności naukowo-badawczej,
- i) wspieranie, w sposób i granicach dozwolonych prawem dla stowarzyszenia działającego jako lokalna grupa rybacka, innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia,
- j) ustanawianie nagród honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów Stowarzyszenia lub dla samego Stowarzyszenia,
- k) prowadzenie innych działań służących realizacji celów statutowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie nie prowadziło dotychczas działalności odpłatnej pożytku publicznego.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców *nie dotyczy*

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na połączeniu sieci szlaków rowerowych wielkopolski poprzez połączenie Transwielkopolskiej Trasy Rowerowej (TTR) z siecią szlaków poza terenem województwa Wielkopolskiego, na terenie woj. Zachodniopomorskiego. W tym celu zostaną wykorzystane istniejące drogi publiczne gminne i powiatowe, oraz utwardzone drogi leśne na terenie Nadleśnictwa Okonek (RDLP Piła) i Czarnobór (RDLP Szczecinek). Wykonane zostanie oznakowanie trasy oraz ustawione zostaną punkty (tablice informacyjne) w kluczowych miejscach komunikujące trasę z otoczeniem. Zostaną tam zawarte informacje dostarczające podróżującym szlakiem TTR informacji o otoczeniu czyli:

- jakie miejscowości znajdują się w pobliżu i jak do nich dojechać;
- jakie usługi publiczne w tych miejscowościach można otrzymać;
- miejsca noclegowe i gastronomia;
- komunikacja;
- zabytki, inne atrakcje;
- inne szlaki turystyczne opis i dojazd.

Przedsięwzięcie skierowane jest do wszystkich grup społecznych, do wszystkich miłośników przyrody jak również do tych, dla których aktywne spędzanie wolnego czasu to sposób na życie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Obecnie TTR kończy swój bieg w m. Okonek około 20 km przed granicą woj. Wielkopolskiego. Nie jest połączona z żadnym szlakiem turystycznym. Trasa, która nie jest skomunikowana z otoczeniem jest nieatrakcyjna, nastrocza trudność odwiedzającym w związku z koniecznością samodzielnego szukania dróg dalszej podróży lub powrotu. Połączenie trasy ze szlakami w innych województwach uczyni ją bardziej atrakcyjną. TTR otworzy Wielkopolskę dla odwiedzających z Północy oraz Wielkopolan podróżujących na północ. Szlaki i ścieżki Pojezierza Szczecineckiego dają wiele możliwości wyboru dalszego kierunku. Możemy podróżować w kierunku Bornego Sulinowa poprzez teren największego byłego poligonu wojsk radzieckich i dotrzeć do Pojezierza Drawskiego, lub udać się w kierunku Szczecinka doliną jezior rynnowych, a dalej dołączyć do szlaków i ścieżek rowerowych Dorzecza Parsęty, które prowadzą do Kołobrzegu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt kierowany jest do bardzo szerokiej grupy turystów rowerowych Polskich i zagranicznych głównie do Wielkopolan i turystów odwiedzających Wielkopolskę. Zarówno tych wytrawnych pokonujących wielosetki kilometrów trasy, jak i tych zdecydowanych na krótsze jednodniowe wypadki rowerowe. Umiejscowienie trasy i jej przebieg przez tereny dawnego poligonu Okoneckiego oraz dojazd do poligonu Borne Sulinowo są dodatkowo ofertą dla miłośników turystyki i rekreacji paramilitarnej zdobywającej coraz większą popularność. Przebieg trasy przez duży kompleks leśny

i tereny o wysokich walorach przyrodniczych (Poligon w Okonku – obszar Natura 2000; Wrzosowisko w Okonku – rezerwat przyrody; rz. Czarna, stanowisko występowania Włosienicznika pędzelkowatego – jedno z pięciu w europe) czyni trasę atrakcyjną dla miłośników przyrody i fotografii. Ze szlaku będą korzystać także dzieci i młodzież promując zdrowy styl życia jak i również osoby starsze i niepełnosprawne. Oznakowana trasa może być wykorzystywana do realizacji imprez miejscowych organizowanych na naszym terenie, tj. Bieg przełajowy „Cross na wrzosach”, Półmaraton Lipcowy i Bieg Niepodległości. Szlak będzie wykorzystywany przez miejscowe grupy zorganizowane, tj. młodzież gimnazjalna, Koło Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym jest skomunikowanie szlaków rowerowych wielkopolski z siecią szlaków poza granicami województwa.

Realizacja zadania nastąpi poprzez:

- 1) wykonanie oznakowania szlaku rowerowego, które zostanie zlecone podmiotowi posiadającemu wymagane kwalifikacje poprzez namalowanie oznakowania na elementach trwałych (słupy, drzewa, itp.) (20,8 km) oraz montaż słupków z tabliczkami (7szt.). W tym 6,5 km oznakowania wykonane zostanie na terenie woj. zachodnio-pomorskiego
- 2) wyposażenie trasy w infrastrukturę towarzyszącą: montaż tablic informacyjnych (4szt.), koszy (2szt.), ławek (2szt.), stojaków na rowery (3szt.). Prace montażowe zostaną zlecone podmiotowi wyłonionemu na podstawie rozeznania cenowego.

Realizacja projektu zakończona zostanie kampanią promocyjną z wykorzystaniem miejscowych mediów: telewizji lokalnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane na terenie woj. Wielkopolskiego pow. Złotowski gmina Okonek (o długości 14,3 km). Dla pełnego efektu oznakowanie szlaku zostanie doprowadzone do najbliższego szlaku za granicą województwa Wielkopolskiego, Leśniczówka Płytnica – woj. Zachodniopomorskie, pow. Szczecinek, gmina Borne Sulinowo (o długości 6,5 km). Dzięki temu sieć szlaków wielkopolskich zostanie połączona z siecią szlaków Pojezierza i Pomorza z możliwością dojechania do Bałtyku. Zadanie poza granicą woj. wielkopolskiego zostanie wykonane i sfinansowane w całości ze środków Stowarzyszenia.

Szlak jest wytyczony w ciągu dróg publicznych gminnych i powiatowych, oraz w kompleksie leśnym drogami utwardzonymi Nadleśnictwa Okonek (RDLP Piła) i Nadleśnictwa Czarnobór (RDLP Szczecinek). Zgody wszystkich zarządców dróg stanowią załączniki do oferty – szt. 4. Drogi te są częściowo udostępnione do ruchu kołowego, a w ciągu planowanego szlaku nie występują żadne stałe ograniczenia dla ruchu rowerowego i pieszego. Występuje jeden parking dla pojazdów mechanicznych z możliwością odpoczynku i organizacji imprez, posiłków (53°32'52,60"N; 16°47'41,48"E).

Początek trasy w m. Okonek 53°33'28,46"N; 16°51'39,30"E u zbiegu ul. Zdobyców Wału Pomorskiego i Lipowej.

Granicę woj. Wielkopolskiego przekraczamy na 53°34'23,16"N; 16°44'38,57"E w okolicy m. Borki.

Planowane zakończenie Leśniczówka Płytnica 53°35'30,07"N; 16°39'16,05"E

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania:

- 1) Opracowanie koncepcji tablic informacyjnych (4 szt.) przez Stowarzyszenie w zakresie treści i tematyki;
- 2) Wykonanie oznakowania, tj. namalowanie oznakowania na elementach trwałych - długość szlaku 20,8 km, zgodnie z instrukcją PTTK
- 3) Zakup i montaż oznakowania: słupków z tabliczkami (7 szt.), zgodnego z instrukcją PTTK,
- 4) Zakup i montaż tablic informacyjnych (4 szt.) o wym. 140x110 cm na 2 słupkach w drewnianej oprawie,
- 5) Zakup i montaż ławek (2 szt.) – drewnianych,
- 6) Zakup i montaż koszy (2 szt.) – drewnianych,
- 7) Zakup i montaż stojaków na rowery (3 szt.) – drewnianych,
- 8) Przeprowadzenie działań promocyjnych poprzez zlecenie audycji telewizyjnej,
- 9) Końcowe rozliczenie i zamknięcie projektu.

Wykonanie oznakowania szlaku oraz wykonanie elementów infrastruktury towarzyszącej zostanie zlecone firmie (wraz z opracowaniem grafiki tablic), z którą Stowarzyszenie zawrze umowę na przedmiotowe prace na podstawie rozpoznania cenowego. Koncepcja dot. treści i zakresu tematycznego tablic informacyjnych zostanie opracowana przez Stowarzyszenie. Mapka z zaznaczonymi elementami (tj. słupkami, tablicami, ławkami koszami i stojakami) stanowi załącznik do oferty. Dla połączenia szlaków wielkopolskich oznakowanie na elementach stałych na odcinku 6,5 km poza granicą woj. wielkopolskiego wraz z zakupem i montażem tablicy będzie stanowić zadanie do wykonania przez Stowarzyszenie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 lipca 2016 roku do 31 października 2016 roku		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<ul style="list-style-type: none"> - opracowanie koncepcji tablic informacyjnych - zakup i montaż tablic informacyjnych (4 szt.); - zakup i montaż stojaków na rowery (3 szt.); - zakup i montaż koszy na śmieci (2 szt.); - zakup i montaż ławek (2 szt.); - zakup i montaż słupków wraz z tabliczkami (7 szt.); - malowanie oznakowania (farbą na elementach trwałych) na odcinku 20,8 km; - działania promocyjne 	<ul style="list-style-type: none"> 01-31 lipca 01-30 września 01-30 września 01-30 września 01-30 września 01-30 września 01 lipca - 31 sierpnia 01-31 października 	<ul style="list-style-type: none"> Stowarzyszenia Lokalna Grupa Rybacka Pojezierze Krajeńskie oraz podmioty wyłonione w drodze rozeznania cenowego

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do zwiększenia ruchu turystycznego na wyznaczonej trasie poprzez skomunikowanie szlaków rowerowych wielkopolski z siecią szlaków poza granicami województwa. Działanie spowoduje wzrost atrakcyjności turystycznej rejonu północnej wielkopolski. Rezultatem planowanego przedsięwzięcia będzie oznakowany szlak rowerowy (o łącznej długości 20,8 km) wraz z infrastrukturą towarzyszącą: tablice informacyjne(4szt.), kosze(2szt.), ławki(2szt.), stojaki na rowery(3szt.), słupki z tabliczkami(7szt.).

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stow. LGR Pojezierze Krajeńskie:							
	1) Zakup i montaż tablic informacyjnych;	4	799,50	szt.	3.198,00	1899,00	1299,00	0
	2) Zakup i montaż stojaków na rowery;	3	500,00	szt.	1.500,00	0,00	1.500,00	0
	3) Zakup i montaż koszy na śmieci;	2	300,00	szt.	600,00	0,00	600,00	0
	4) Zakup i montaż ławek ;	2	738,00	szt.	1.476,00	0,00	1.476,00	0
	5) montaż słupków wraz z tabliczkami;	7	92,25	szt.	645,75	0,00	645,75	0
	6) malowanie oznakowania (farbą na elementach trwałych)							
	a) woj. wielkopolskie	14,3	190,00	km	2.717,00	0,00	2.717,00	0
	b) woj. zachodnio-pomorskie	6,5	190,00	km	1.235,00	0,00	1.235,00	0
	c) działania promocyjne: audycja	1	2.000,00	szt.	2.000,00	0,00	200,00	0

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stow. LGR Pojezierze Krajeńskie: 1) Koordynator projektu; 2) Księgowa.	24 8	25,00 25,00	Godz. Godz.	600,00 200,00	0,00 0,00	0,0,0 200,00	600,00 0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stow. LGR Pojezierze Krajeńskie: 1) przygotowanie i zamieszczenie informacji o nowym połączeniu szlaków wraz z trasą na stronie internetowej Stowarzyszenia	6	25,00	Godz.	150,00	0,00	150,00	0,00
IV	Ogółem:				14.321,75	1899,00	11.822,75	600,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1899,00 zł	13,3%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.134,00 zł	14,9%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	9.688,00zł	67,6%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	9.688,00 zł	67,6%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	4,1 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14.321,75 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Województwo Wielkopolskie – Urząd Marszałkowski woj. Wielkopolskiego	9.688,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie dotyczy

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Osoby zajmujące się znakowaniem szlaków będą posiadały odpowiednią wiedzę i kwalifikacje w znakowaniu. Koordynator merytoryczny projektu będzie posiadała odpowiednią wiedzę i kwalifikacje w zarządzaniu, realizacji oraz rozliczaniu projektów z zakresu turystyki. Osoba odpowiedzialna za obsługę księgową projektu będzie posiadała wiedzę i kwalifikacje w zakresie rachunkowości projektów.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro Stowarzyszenia, sprzęt biurowy, komputery, telefony. Sprzętem potrzebnym do wykonania oznakowania szlaku będzie dysponowała osoba, która zostanie wyłoniona w ramach rozpoznania cenowego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie LGR Pojezierze Krajeńskie jako podmiot nie realizowało projektów dotyczących turystyki, natomiast członkowie Stowarzyszenia w ramach wykonywanych zawodów realizowali zadania wpływające bezpośrednio na poprawę stanu bazy turystycznej, min. Szlak pieszy wokół jeziora Kacko w Pniewie, oznakowanie i wyposażenie w infrastrukturę nad rzeką Czarną oraz szlaku pieszego nad jeziorem Leśnym.

Stowarzyszenie LGR Pojezierze Krajeńskie w trakcie realizacji zadań zakresu promocji regionu oraz turystyki współpracowało ściśle z samorządami lokalnymi, w celu weryfikacji informacji zawartych w poszczególnych publikacjach, jak również w ustalaniu wspólnych inicjatyw promocyjnych.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się zlecenia realizacji zadania w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zawarcia umowy;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~
~~ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
LOKALNA GRUPA RYBACKA
POJEZIERZE KRAJEŃSKIE
Cierznie 64, 77-310 Debrzno
tel. 59 833 59 45 fax 59 833 59 46
NIP 843-159-51-43 REGON 220950027

Prezes Zarządu

Mieczysław Rąpta

Członek Zarządu

Urszula Kozicka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data... *Olchowicki, 08.08.2016r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.

- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich osztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.