

## O g ł o s z e n i e

**Burmistrza Okonka**

### **o otwartym konkursie ofert**

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm. ) oraz uchwały Nr LII/279/2013 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Okonek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”

B u r m i s t r z   O k o n k a

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego:

### **Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA TURYSTYKI**

#### **„Realizacja zadania inwestycyjnego na zagospodarowanie terenu w infrastrukturę turystyczną”**

Gmina ma zamiar wspierać działania o charakterze inwestycyjnym mające na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów turystycznych na terenie Gminy Okonek.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację tego zadania w roku 2014 wynosi – 25.000 złotych.

#### **Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania ustala się do 30 listopada 2014 r.
2. W konkursie brać mogą udział podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Okonek,
  - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem osobowym do realizacji zadania,
  - 4) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania,
  - 5) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu.
3. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wspierania wykonania zadania. Dofinansowanie ze strony Gminy Okonek wynosić będzie nie więcej niż 30% całkowitych kosztów związanych z realizacją projektu.
4. Preferuje się oferty, które pozyskały środki zewnętrzne na realizację zadania,
5. Wyłącza się możliwość finansowania z dotacji jakichkolwiek kar, odszkodowań oraz odsetek wynikających z nieterminowego regulowania zobowiązań.
6. Dopuszcza się wkład własny niefinansowy w formie wolontariatu i pracy społecznej członków.

### **Termin i warunki składania ofert:**

1. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25) oraz do niniejszego ogłoszenia, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „OFERTA na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania turystyki” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Okonku, ul. Niepodległości 53 lub przesłać pocztą **w terminie do 30 maja 2014 r. do godz. 14.00.**
2. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej [www.okonek.pl](http://www.okonek.pl) oraz w Wydziale Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego w Okonku w godzinach pracy Urzędu – budynek „B”, pokój nr 18.
3. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania,
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, uwzględniającą udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
  - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, wskazujących na możliwość wykonania zadania,
  - 6) wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania od innych podmiotów i instytucji,
  - 7) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
4. Do oferty należy załączyć:
  - 1) dokument lub uwierzytelniony odpis dokumentu, potwierdzający prawo organizacji do występowania w obrocie prawnym wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) dokument lub oświadczenie o nadaniu statusu organizacji pożytku publicznego, jeżeli oferent taki status posiada,
  - 3) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopię statutu organizacji,
  - 4) wykaz zadań podobnych realizowanych przez organizację w czasie ostatnich 2 lat, (wykaz nie jest wymagany od organizacji, która powstała w okresie ostatnich dwóch lat do dnia złożenia oferty),
  - 5) sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok,
  - 6) oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku.

### **Tryb, termin i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1. Wnioski rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Okonka. Po zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji podejmuje Burmistrz Okonka.
2. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - 1) Złożenie po terminie,
  - 2) Nieprawidłowe wypełnienie formularza ofertowego,
  - 3) Złożenie formularza ofertowego bez wymaganych załączników,
  - 4) Złożenie na niewłaściwym formularzu,

- 5) Złożenie przez podmiot nieuprawniony,
  - 6) Złożenie oferty niepodpisanej, albo podpisanej przez osoby nieuprawnione.
3. Przekazanie dotacji nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy w pełnej wysokości przyznanych środków.
  4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż 30 dni od terminu składania ofert.
  5. Przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania uwzględnia się w szczególności:
    - 1) zgodność projektu z zadaniami Gminy Okonek oraz z zadaniami statutowymi organizacji,
    - 2) wartość merytoryczną projektu,
    - 3) ocenę kosztów realizacji projektu, w tym wysokość środków własnych organizacji,
    - 4) wysokość środków finansowych pozyskanych z innych źródeł,
    - 5) dotychczasową współpracę organizacji z Gminą Okonek,
    - 6) efekty projektu,
    - 7) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
    - 8) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział rzeczowych, kadrowych i finansowych środków własnych,
    - 9) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
    - 10) wysokość środków publicznych, które są przeznaczone na realizację zadania.
  6. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.
  7. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu.
  8. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

#### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnianiu zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
4. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
5. Burmistrz Okonka może odmówić podmiotowi wybranemu w konkursie podpisania umowy i przyznania dotacji w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, podmiot nie wyodrębnił rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji.

**Zadania publiczne tego samego rodzaju, zrealizowane przez Gminę Okonek w roku 2013 roku:**

- 1) Gmina Okonek w roku 2013 nie ogłaszała otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu upowszechniania turystyki.

Okonek, dnia 7 maja 2014 r.

BURMISTRZ OKONKA

Mieczysław Rapta

