

UCHWAŁA NR LVII/312/2014
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU
z dnia 28 stycznia 2014 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Okonek na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 16b ust. 1 i art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) Rada Miejska w Okonku uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Okonek na lata 2014 - 2020, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

mgr Lidia Samec

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR LVII/312/2014
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU
z dnia 28 stycznia 2014 r.

w sprawie przyjęcia do realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Okonek na lata 2014-2020.

Przepis art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) stanowi - do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

Zgodnie z art. 16b ust. 1 ustawy 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) - gmina i powiat opracowują strategię rozwiązywania problemów społecznych, a samorząd województwa strategię w zakresie polityki społecznej. Natomiast przepis art. 17 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy stanowi, iż - do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ OKONKA

Mieczysław Kłopot

Załącznik
do uchwały nr LVII/312/2014
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 28 stycznia 2014 r.



**STRATEGIA
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH
GMINY OKONEK
NA LATA 2014 – 2020**

Powiat Złotowski
Województwo Wielkopolskie

Okonek, styczeń 2014 r.

WSTĘP

Samorządy lokalne działające w warunkach gospodarki rynkowej, cechującej się dużą dynamiką zmian i niepewnością co do ich kierunków, muszą posiadać zdolność do wczesnego rozpoznawania zagrożeń, jak i dostrzegania pojawiających się szans. W takich warunkach istotnego znaczenia nabiera zarządzanie strategiczne, które, oparte na opracowywaniu, wdrażaniu i kontroli realizacji planów strategicznych, umożliwi dostosowanie funkcjonowania jednostek terytorialnych do zmian zachodzących w otoczeniu. Na poziomie zarządzania lokalnego (gminnego), w zakresie polityki społecznej, podstawową rolą wśród tego typu planów pełni strategia rozwiązywania problemów społecznych.

Strategia pozwala na racjonalizację lokalnej polityki społecznej. Określa misję oraz wyznacza cele strategiczne i działania, których wdrożenie powinno w znaczny sposób przyczynić się do rozwiązania wielu problemów społecznych i zminimalizować ich skutki. Dokument stanowi zatem podstawę do realizacji stosunkowo trwałych wzorów interwencji społecznych, które mają przyczynić się do poprawy warunków życia mieszkańców, w szczególności tych, którzy są zagrożeni marginalizacją i wykluczeniem społecznym, i doprowadzić do integracji społecznej.

Niniejsza strategia została opracowana w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Okonku.

Dokument ma charakter długoletni; został przygotowany do roku 2020. Jest zgodny z założeniami odnoszącymi się do polityki społecznej dokumentów strategicznych przygotowanych na poziomie europejskim, ogólnopolskim i samorządowym i umożliwia ubieganie się o środki zewnętrzne, m.in. z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014- 2020 WRPO 2014+.

Strategia stanowi materiał wyjściowy do opracowania szczegółowych programów i projektów pomocy społecznej. Skuteczność wyznaczonych w niej działań pomocowych będzie zależała zarówno od posiadanych i pozyskanych przez miasto środków finansowych, jak i szerokiej, aktywnej i skoordynowanej współpracy przedstawicieli administracji samorządowej i partnerów społecznych, w tym organizacji pozarządowych.

Gminna strategia rozwiązywania problemów społecznych, podobnie jak inne dokumenty strategiczne przygotowywane na różnych szczeblach administracji publicznej, jest dokumentem uwarunkowanym prawnie. Obowiązek jej opracowania wynika wprost z art. 17

ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.), który w ramach zadań własnych gminy przewiduje „opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka”.

Na treść i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych mają również wpływ inne akty prawne. Należą do nich:

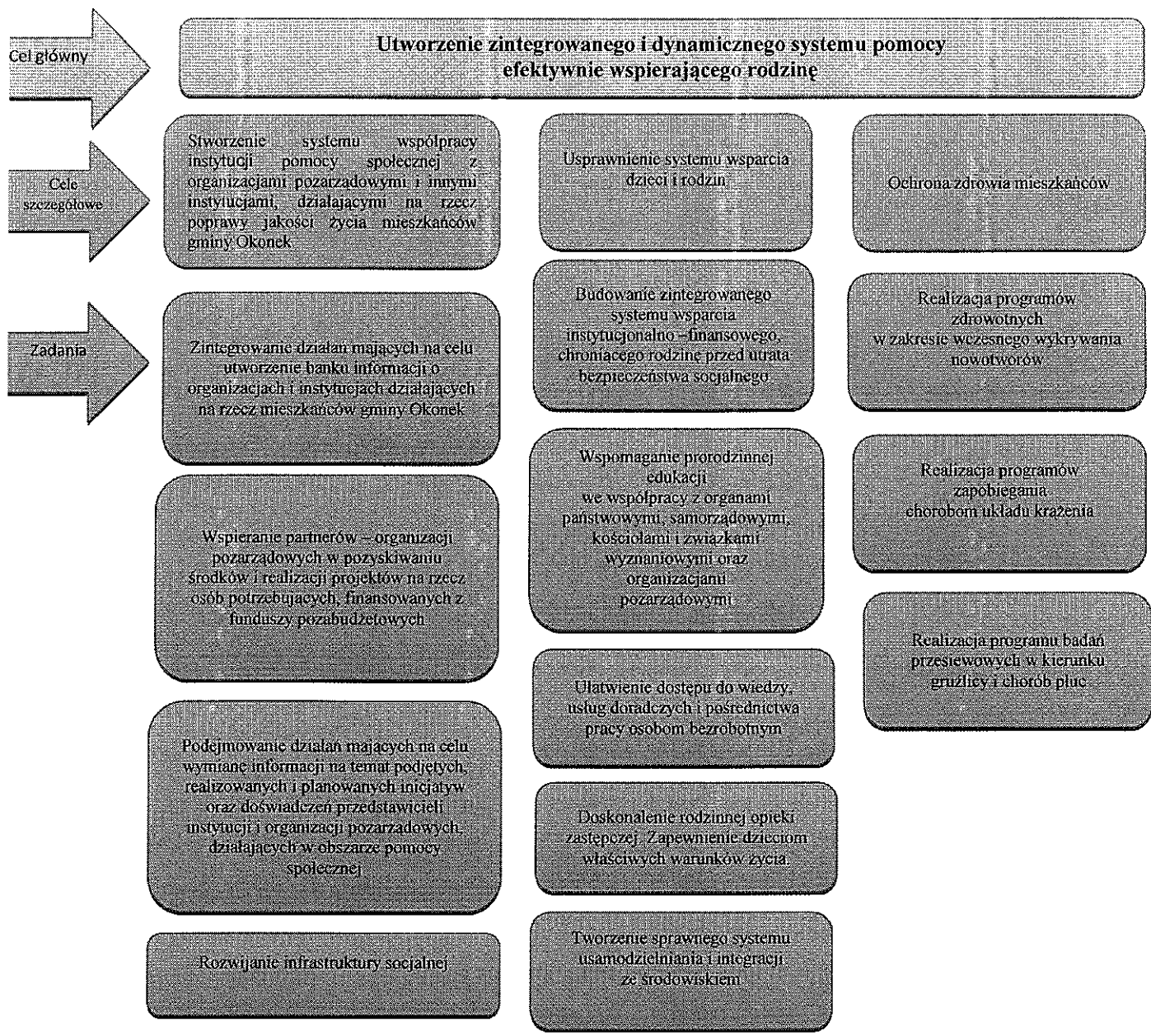
- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 4) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.),
- 5) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t. Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
- 6) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
- 7) ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 1442 z późn. zm.),
- 8) ustawa z 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),
- 9) ustawa z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.),
- 10) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (j.t. Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 z późn. zm.),
- 11) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm.),
- 12) ustawa z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. poz. 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 13) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (j.t. Dz. U. 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.),

14) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (j.t. Dz. U. 2012 r. poz. 124 z późn. zm.).

ZAŁOŻENIA STRATEGICZNE

Cele główne

- 1. Utworzenie zintegrowanego i dynamicznego systemu pomocy efektywnie wspierającego rodzinę.**
- 2. Stworzenie warunków dla godnego funkcjonowania w społeczeństwie osób niepełnosprawnych i starszych.**
- 3. Organizacja działań wspomagających osoby zagrożone uzależnieniami oraz osoby uzależnione i ich rodziny.**
- 4. Zorganizowanie kompleksowych działań na rzecz dzieci, osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.**
- 5. Wspieranie rozwoju zawodowego osób uczestniczących w rozwiązywaniu problemów społecznych w ramach społeczeństwa informacyjnego.**



1.1. Stworzenie systemu współpracy instytucji pomocy społecznej z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami, działającymi na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców gminy Okonek.

1. Zadanie:

Zintegrowanie działań mających na celu utworzenie banku informacji o organizacjach i instytucjach, działających na rzecz mieszkańców gminy Okonek.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba wydanych tematycznych poradników i materiałów informacyjnych;
- liczba aktualizacji materiałów informacyjnych;
- liczba instytucji pracujących w systemie informacji międzyinstytucjonalnej

2. Zadanie:

Wspieranie partnerów - organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków i realizacji projektów na rzecz osób potrzebujących, finansowanych z funduszy pozabudżetowych.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przekazanych listów intencyjnych dla partnerów społecznych;
- liczba projektów złożonych w odpowiedzi na ogłoszone konkursy;
- liczba projektów zaakceptowanych;
- liczba projektów realizowanych;
- liczba klientów Ośrodka, zaangażowanych do udziału w projekcie

3. Zadanie:

Podjęcie działań mających na celu wymianę informacji na temat podjętych, realizowanych i planowanych inicjatyw oraz doświadczeń przedstawicieli instytucji i organizacji pozarządowych, działających w obszarze pomocy społecznej.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, policja, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zorganizowanych konferencji;
- liczba spotkań roboczych;
- liczba uczestników spotkań;
- rodzaje instytucji, które wezmą udział w spotkaniach

4. Zadanie

Rozwijanie infrastruktury socjalnej.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zorganizowanych konferencji;
- liczba spotkań roboczych;
- liczba uczestników spotkań;
- rodzaje instytucji, które wezmą udział w spotkaniach

1.2. Usprawnienie systemu wsparcia dzieci i rodzin

1. Zadanie:

Budowanie zintegrowanego systemu wsparcia instytucjonalno-finansowego, chroniącego rodzinę przed utratą bezpieczeństwa socjalnego.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, Służba Zdrowia, Powiatowy Urząd Pracy, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, policja, kuratorzy sądowi

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba klientów pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych;
- liczba osób/rodzin korzystających ze wsparcia;
- wydatki na świadczenia z systemu pomocy społecznej i systemu świadczeń rodzinnych;
- liczba kontraktów socjalnych, zawartych z klientami Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- proporcje pomiędzy liczbą klientów objętych kontraktami, a ogólna liczba klientów Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- liczba usamodzielnionych klientów w stosunku do liczby klientów;
- liczba osób/dzieci objętych rządowymi programami.

2. Zadanie:

Wspomaganie prorodzinnej edukacji we współpracy z organami państwowymi, samorządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami pozarządowymi.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba rodzin objętych programem;
- liczba rodziców, którzy wzięli udział w szkoleniach dzięki zapewnionej opiece nad dziećmi;
- liczba zorganizowanych imprez edukacyjno – rekreacyjnych;
- liczba osób biorących udział w organizowanych imprezach;
- liczba nowopowstałych placówek opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego;
- liczba dzieci/rodziców uczestniczących w zajęciach organizowanych przez placówki opiekuńczo – wychowawcze wsparcia dziennego

3. Zadanie:

Ułatwianie dostępu do wiedzy, usług doradczych i pośrednictwa pracy osobom bezrobotnym.

Realizator główny: Powiatowy Urząd Pracy

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba osób bezrobotnych, które skorzystały z usług Powiatowego Urzędu Pracy
- liczba odwiedzin na stronach internetowych, zawierających oferty pracy;
- częstotliwość aktualizacji ofert pracy zamieszczonych na stronach internetowych

4. Zadanie:

Doskonalenie rodzinnej opieki zastępczej. Zapewnienie dzieciom właściwych warunków życia.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, kuratorzy sądowi, policja, poradnie psychologiczno – pedagogiczne, organizacje pozarządowe, organizacje wyznaniowe.

Wskaźniki realizacji zadania:

- % udział dzieci przebywających w rodzinach zastępczych w stosunku do liczby dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;
- liczba dzieci powracających do rodzin naturalnych;
- czasookres pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych typu interwencyjnego;
- liczba pozyskanych nowych rodzin zastępczych;
- innowacyjność form pracy w zakresie opieki zastępczej;
- liczba dzieci z rodzin zastępczych, skierowanych do placówek opiekuńczo-wychowawczych;
- liczba sierot zupełnych w rodzinach zastępczych;
- wydatki na rodziny zastępcze;

5. Zadanie:

Tworzenie sprawnego systemu usamodzielniania i integracji ze środowiskiem.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, Powiatowy Urząd Pracy, poradnie psychologiczno –pedagogiczne, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba osób usamodzielnianych;
- ilość świadczeń udzielonych wychowankom (w różnych formach);
- liczba pozyskanych mieszkań chronionych;
- liczba usamodzielniających się wychowanków, mieszkających czasowo w mieszkaniach chronionych na terenie gminy Okonek;

1.3. Ochrona zdrowia mieszkańców

1. Zadanie:

Realizacja programów zdrowotnych w zakresie wczesnego wykrywania nowotworów.

Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przeprowadzonych badań profilaktycznych;
- liczba mieszkańców objętych badaniami profilaktycznymi;
- liczba przeprowadzonych badań diagnostycznych;
- liczba mieszkańców gminy Okonek objętych badaniami diagnostycznymi;
- ilość wczesnie wykrytych i wyleczonych przypadków zachorowań na nowotwory;
- liczba przeprowadzonych działań w ramach edukacji zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób nowotworowych;
- liczba mieszkańców gminy Okonek objętych edukacją zdrowotną w zakresie profilaktyki chorób nowotworowych

2. Zadanie:

Realizacja programów zapobiegania chorobom układu krążenia.

Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przeprowadzonych badań profilaktycznych;
- liczba mieszkańców objętych badaniami profilaktycznymi;
- liczba przeprowadzonych badań diagnostycznych;
- liczba mieszkańców gminy Okonek objętych badaniami diagnostycznymi;
- liczba przeprowadzonych działań w ramach edukacji zdrowotnej w zakresie profilaktyki chorób krążenia;
- liczba mieszkańców gminy Okonek objętych edukacją zdrowotną w zakresie profilaktyki chorób krążenia;
- liczba przeprowadzonych akcji promujących zdrowy i aktywny tryb życia

3. Zadanie:

Realizacja programu badań przesiewowych w kierunku gruźlicy i chorób płuc.

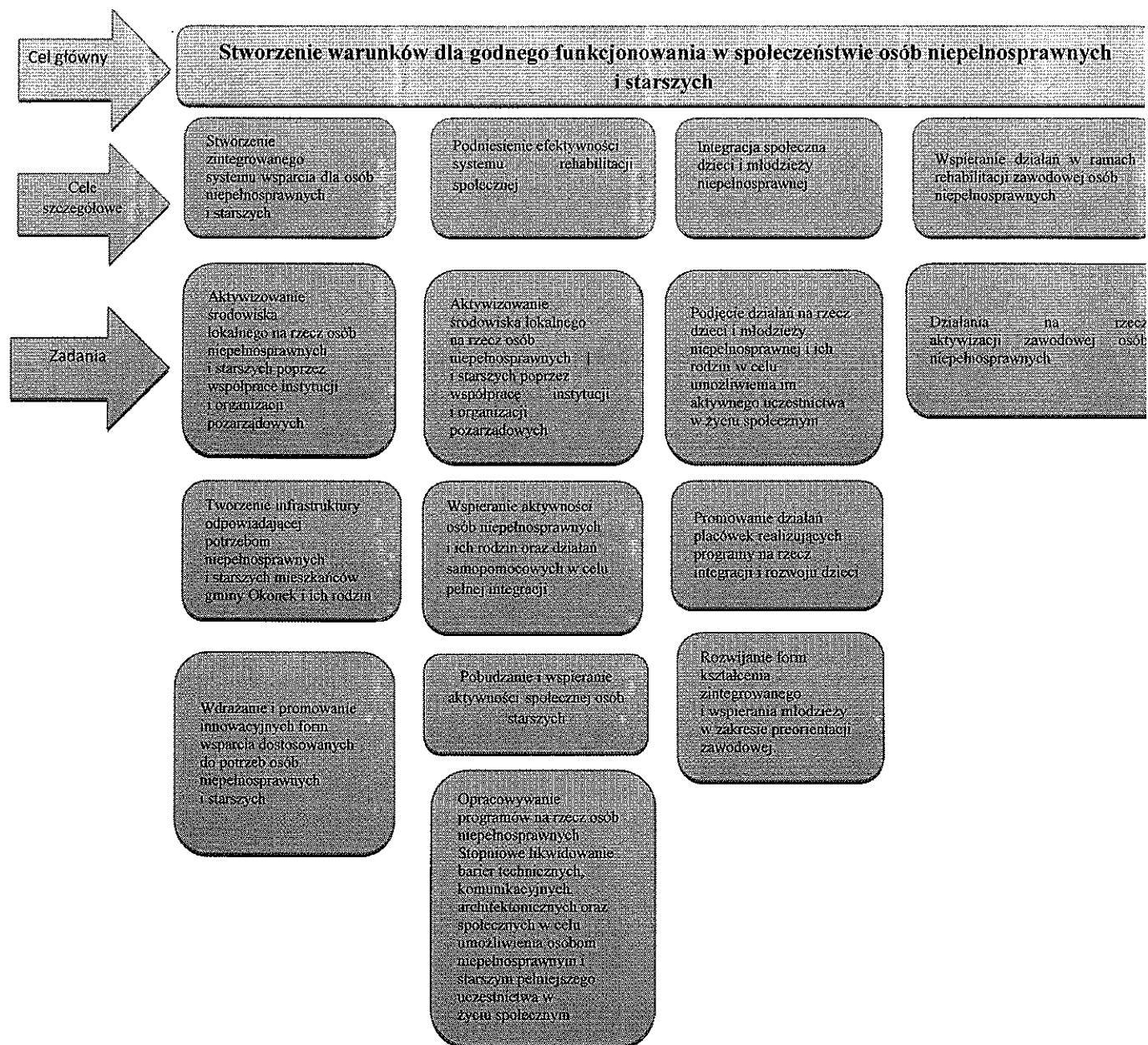
Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przeprowadzonych akcji w ramach edukacji antytytoniowej;
- liczba osób objętych edukacją antytytoniową;
- liczba osób objętych edukacją zdrowotną w zakresie profilaktyki chorób płuc, czynnikach ryzyka i społecznych skutkach choroby;
- liczba przeprowadzonych działań w ramach edukacji antytytoniowej;
- liczba przeprowadzonych działań w ramach edukacji zdrowotnej

Beneficjenci: Mieszkańcy gminy Okonek, rodziny problemowe, rodziny zastępcze i innych form opieki zastępczej



2.1. Stworzenie zintegrowanego systemu wsparcia dla osób niepełnosprawnych i starszych.

1. Zadanie:

Aktywizowanie środowiska lokalnego na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych poprzez współpracę instytucji i organizacji pozarządowych.

Realizator: Urząd Miejski

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, szkoły, organizacje pozarządowe, wolontariat.

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba akcji, konferencji wspólnie zorganizowanych;
- liczba dzieci, które wzięły udział w działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych;
- liczba osób, którym udzielono wsparcia w różnych formach;
- liczba organizacji pozarządowych i instytucji zajmujących się osobami niepełnosprawnymi i starszymi;
- liczba odwiedzin w środowisku osób starszych;
- liczba zaangażowanych wolontariuszy;
- liczba wydanych informatorów i częstotliwość aktualizacji;
- wyniki cyklicznych badań ankietowych społeczności lokalnych.

2. Zadanie:

Tworzenie infrastruktury odpowiadającej potrzebom niepełnosprawnych i starszych mieszkańców gminy Okonek i ich rodzin.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość udzielonych porad przez specjalistów;
- liczba dzieci, które uczestniczą w zajęciach zorganizowanych przez placówki;

- liczba mieszkań chronionych dla niepełnosprawnych;
- liczba osób mieszkających w mieszkaniach chronionych;
- liczba osób oczekujących na miejsce w domach pomocy społecznej;
- liczba osób skierowanych do DPS- u;
- liczba osób zamieszkujących w DPS;

3. Zadanie:

Wdrażanie i promowanie innowacyjnych form wsparcia dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych i starszych.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: organizacje pozarządowe, firmy opiekuńcze,

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba dowożonych posiłków;
- liczba wizyt domowych;
- liczba osób korzystających z usług opiekuńczych i ze specjalistycznych usług opiekuńczych;

2.2. Podniesienie efektywności systemu rehabilitacji społecznej

1. Zadanie:

Aktywizowanie środowiska lokalnego na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych poprzez współpracę instytucji i organizacji pozarządowych.

Realizator: Urząd Miejski

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, szkoły, organizacje pozarządowe, wolontariat

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba akcji, konferencji wspólnie zorganizowanych;
- liczba dzieci, które wzięły udział w działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych;

- liczba osób, którym udzielono wsparcia w różnych formach;
- liczba organizacji pozarządowych i instytucji zajmujących się osobami niepełnosprawnymi i starszymi;
- liczba zaangażowanych wolontariuszy;
- liczba odwiedzin w środowisku osób starszych;
- liczba wydanych informatorów i częstotliwość ich aktualizacji;
- wyniki cyklicznych badań ankietowych społeczności lokalnych

2. Zadanie:

Wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych i ich rodzin oraz działań samopomocowych w celu pełnej integracji.

Realizator: Warsztat Terapii Zajęciowej

Partnerzy: Urząd Miejski, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba liderów w społecznościach lokalnych;
- liczba osób zaangażowanych w działalność grup samopomocowych;
- liczba kiermaszów i aukcji zorganizowanych

3. Zadanie:

Pobudzanie i wspieranie aktywności społecznej osób starszych.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, służba zdrowia, pielęgniarki środowiskowe, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- badania ankietowe, badające poziom poczucia zaspokojenia potrzeb osób starszych;
- liczba istniejących i nowopowstałych grup samopomocowych osób starszych;
- liczba zorganizowanych imprez, wycieczek, festynów;
- liczba uczestników zorganizowanych imprez;
- liczba programów i projektów realizowanych na rzecz osób starszych.

4. Zadanie:

Opracowywanie wspólnych programów i projektów na rzecz osób niepełnosprawnych.

Realizator: Warsztat Terapii Zajęciowej

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski,

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość opracowanych programów;
- ilość zrealizowanych programów;
- ilość osób niepełnosprawnych, które wzięły udział w realizowanych programach i projektach

5. Zadanie:

Stopniowe likwidowanie istniejących barier technicznych, komunikacyjnych, architektonicznych oraz społecznych w celu umożliwienia osobom niepełnosprawnym i starszym pełniejszego uczestnictwa w życiu społecznym.

Realizator: Urząd Miasta

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, PFRON, organizacje pozarządowe, społeczność lokalna

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zlikwidowanych barier technicznych, komunikacyjnych, architektonicznych;
- wyniki cyklicznych badań ankietowych społeczności lokalnej

2.3. Integracja społeczna dzieci i młodzieży niepełnosprawnej

1. Zadanie:

Podjęcie działań na rzecz dzieci i młodzieży niepełnosprawnej i ich rodzin w celu umożliwienia im aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym.

Realizator: organizacje pozarządowe

Partnerzy: Urząd Miasta, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, społeczność lokalna, warsztat terapii zajęciowej

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba warsztatów zorganizowanych dla rodziców dzieci niepełnosprawnych;
- liczba rodziców, którzy wzięli udział w warsztatach;
- liczba wolontariuszy zaangażowanych w działania;
- ilość działań podejmowanych w środowiskach lokalnych na rzecz i z udziałem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej

2. Zadanie:

Promowanie działań placówek realizujących programy na rzecz integracji i rozwoju dzieci i młodzieży.

Realizator: Urząd Miejski

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zajęć integracyjnych, organizowanych przez placówki;
- liczba działań podejmowanych przez placówki;
- liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w programach;
- ilość imprez promujących umiejętności i osiągnięcia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej

3. Zadanie:

Rozwijanie form kształcenia zintegrowanego i wspieranie młodzieży w zakresie preorientacji zawodowej.

Realizator: Urząd Miejski

Partnerzy: szkoły, Powiatowy Urząd Pracy, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba szkół, w których są klasy integracyjne;

- liczba klas integracyjnych;
- liczba uczniów niepełnosprawnych, uczących się w klasach integracyjnych;
- liczba warsztatów przygotowujących do podjęcia pracy;
- liczba osób biorących udział w warsztatach

2.4. Wsparcie działań w ramach rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych

1. Zadanie:

Działania na rzecz aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

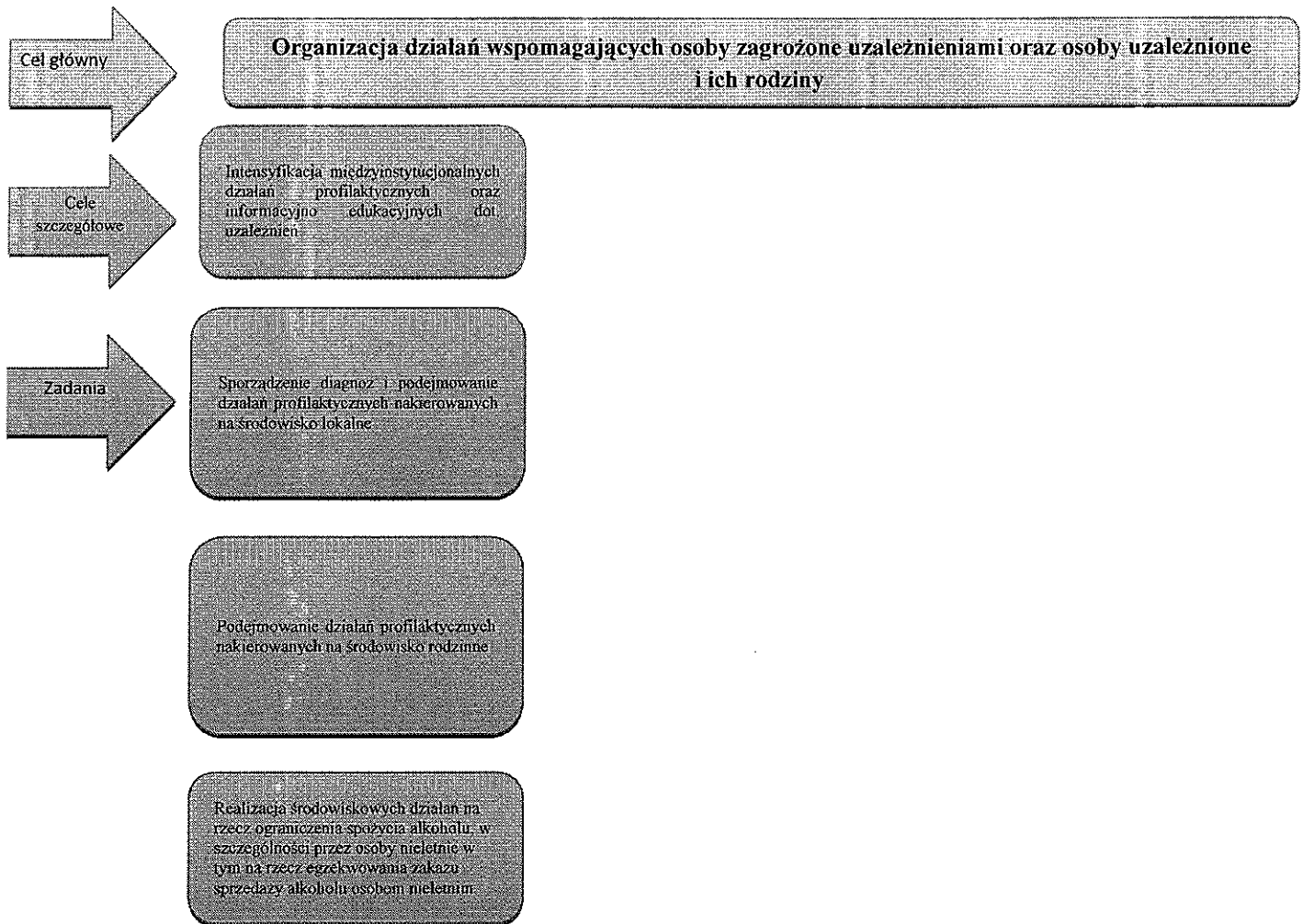
Realizator: organizacje pozarządowe

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, PFRON, Powiatowy Urząd Pracy, Urząd Miejski, warsztaty terapii zajęciowej

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość organizacji i instytucji działających na rzecz aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- liczba zorganizowanych szkoleń zawodowych;
- liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach;
- liczba osób, które podniosły kwalifikacje zawodowe;
- ilość pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne;
- liczba osób niepełnosprawnych, które podjęły zatrudnienie;
- liczba utworzonych zakładów aktywizacji zawodowej;
- liczba osób niepełnosprawnych, które podjęły działania wolontarystyczne;
- liczba akcji promujących pracodawców zatrudniających osoby niepełnosprawne

Beneficjenci: Osoby niepełnosprawne i ich rodziny, osoby starsze i ich rodziny, rodziny z osobami przewlekle chorymi.



3.1. Intensyfikacja międzyinstytucjonalnych działań profilaktycznych oraz informacyjno – edukacyjnych dotyczących uzależnień

1. Zadanie:

Sporządzanie diagnoz i podejmowanie działań profilaktycznych nakierowanych na środowisko lokalne.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Miejsko – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, szkoły, policja

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przeprowadzonych badań dotyczących uzależnień;
- liczba wydanych i rozprowadzonych materiałów informacyjno – edukacyjnych;
- liczba wydanych publikacji;
- liczba zorganizowanych imprez;
- liczba uczestników imprez;
- liczba zrealizowanych programów profilaktycznych;
- liczba dzieci, młodzieży i dorosłych objętych działaniem programów profilaktycznych

2. Zadanie:

Podejmowanie działań profilaktycznych nakierowanych na środowisko rodzinne.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: policja, organizacje pozarządowe, szkoły

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba spotkań przeprowadzonych z rodzicami i opiekunami;
- liczba rodziców i opiekunów uczestniczących w spotkaniach;
- liczba osób objętych specjalistycznymi programami;
- liczba rozpoznanych nowych środowisk z problemami uzależnień

3. Zadanie:

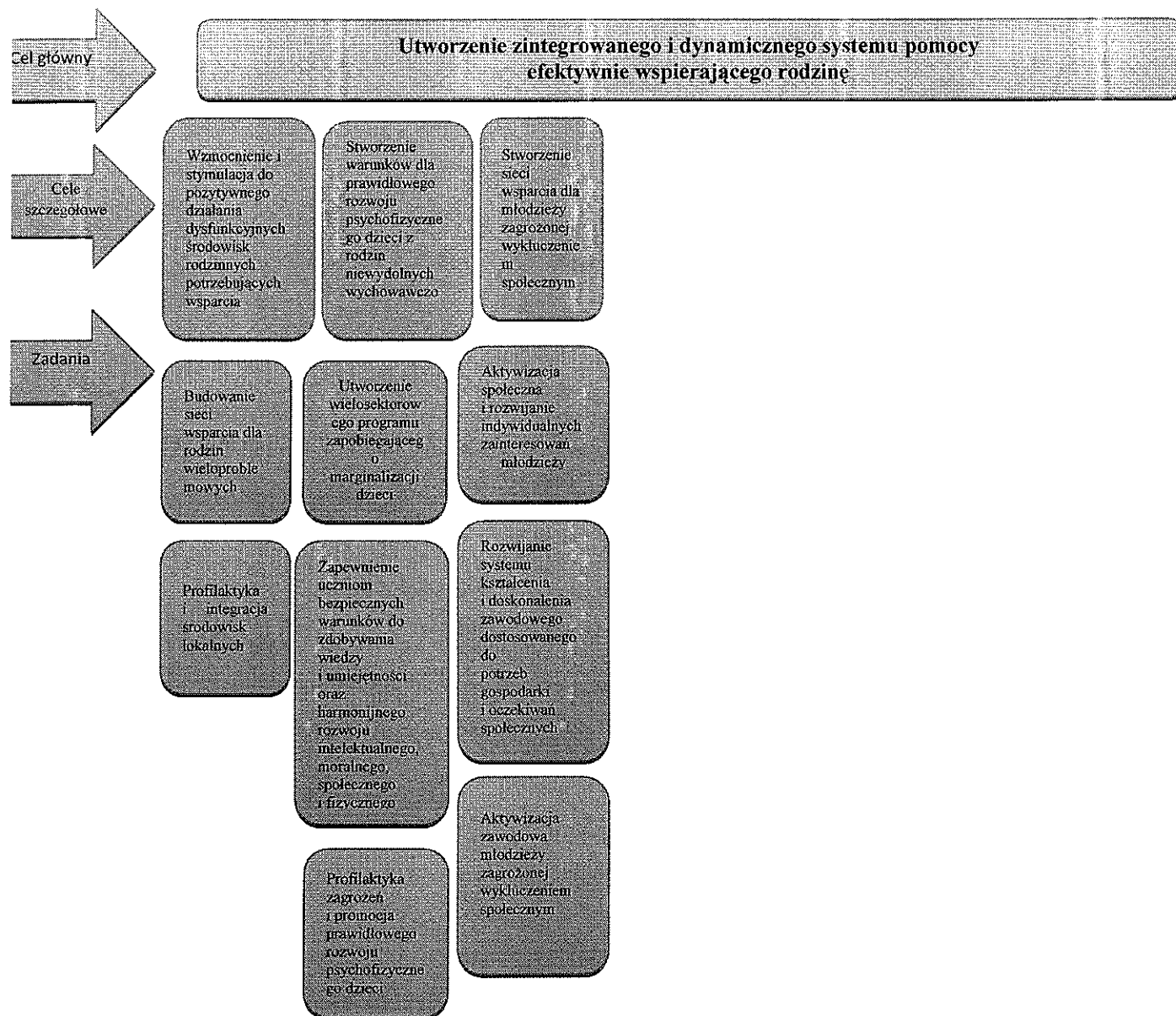
Realizacja środowiskowych działań na rzecz ograniczania spożycia alkoholu w szczególności przez osoby nieletnie, w tym na rzecz egzekwowania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim.

Realizator: Miejsko – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Partnerzy: Urząd Miejski, policja, straż miejska

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba przeprowadzonych kontroli;
- liczba cofniętych w wyniku kontroli zezwoleń na sprzedaż alkoholu;
- liczba placówek sprzedających alkohol;
- liczba osób nieletnich zatrzymanych w stanie nietrzeźwości;
- liczba interwencji policji wobec osób w stanie nietrzeźwości zakłócających spokój



1. Zadanie:

Budowanie sieci wsparcia dla rodzin wieloproblemowych.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, policja, kuratorzy sądowi

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba powołanych zespołów interdyscyplinarnych;
- liczba rodzin objętych pomocą zespołów;

4.2. Stworzenie warunków dla prawidłowego rozwoju psychofizycznego dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo

1. Zadanie:

Utworzenie wielosektorowego programu zapobiegającego marginalizacji dzieci.

Realizator główny: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski, kuratorzy sądowi, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego;
- liczba dzieci uczęszczających do placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego;

2. Zadanie:

Zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków do zdobywania wiedzy i umiejętności oraz harmonijnego rozwoju intelektualnego, moralnego, społecznego i fizycznego.

Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: szkoły, policja, Straż Miejska, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość placówek i szkół objętych programem zapewniającym uczniom bezpieczne warunki do zdobywania wiedzy i umiejętności;
- liczba uczniów objętych programem;
- liczba zorganizowanych akcji na rzecz bezpieczeństwa i harmonijnego rozwoju uczniów

3. Zadanie:

Profilaktyka zagrożeń i promocja prawidłowego rozwoju psychofizycznego dzieci.

Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: szkoły, Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, policja, Straż Miejska, organizacje pozarządowe, wolontariat

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość placówek i szkół objętych programem promowania zdrowego i higienicznego trybu życia;
- ilość przeprowadzonych akcji na temat zagrożeń czyhających na dzieci;
- ilość uczniów i wychowanków biorących udział w akcjach;
- ilość przeprowadzonych programów radzenia sobie z agresją

4.3. Stworzenie sieci wsparcia dla młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym

1. Zadanie:

Aktywizacja społeczna i rozwijanie indywidualnych zainteresowań młodzieży.

Realizator główny: Urząd Miejski

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, szkoły, domy kultury, organizacje wyznaniowe, parafie, organizacje pozarządowe,

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość klubów zainteresowań;
- ilość młodzieży korzystającej z oferty klubów;
- ilość boisk, kortów udostępnionych dla młodzieży;
- liczba zorganizowanych zajęć i warsztatów;

- liczba zorganizowanych imprez;
- ilość młodzieży uczestniczącej w zorganizowanych imprezach;
- ilość wolontariuszy zaangażowanych w organizacjach;
- liczba zorganizowanych warsztatów;
- liczba zorganizowanych kiermaszów;

2. Zadanie:

Rozwijanie systemu kształcenia i doskonalenia zawodowego dostosowanego do potrzeb gospodarki i oczekiwań społecznych

Realizator: Urząd Miejski

Partnerzy: Powiatowy Urząd Pracy, organizacje pozarządowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba młodzieży objętych zintegrowanym systemem kształcenia
- poziom bezrobocia wśród młodzieży

3. Zadanie:

Aktywizacja zawodowa młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym.

Realizator główny: Urząd Miejski,

Partnerzy: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, szkoły

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość osób, które zdobyły, lub podniosły swoje kwalifikacje zawodowe;
- ilość instytucji zaangażowanych w działania na rzecz bezrobotnej młodzieży;
- ilość mieszkań chronionych;
- ilość osób mieszkających w mieszkaniach chronionych;
- liczba rodzin objętych szkoleniami;
- liczba opracowanych programów aktywizacji i wsparcia;
- liczba osób objętych programami

Cel główny

Cele szczegółowe

Zadania

**Wspieranie rozwoju zawodowego osób uczestniczących
w rozwiązywaniu problemów społecznych w ramach
społeczeństwa informacyjnego**

Wzmocnienie i optymalizacja
potencjału pracowniczego
instytucji pomocowych

Rozwój infrastruktury
technicznej

Osiąganie ustawowego standardu
zatrudnienia pracowników służb
społecznych

Stworzenie zaplecza
technicznego, umożliwiającego
aktywne uczestnictwo w ramach
społeczeństwa informacyjnego

Stworzenie systemu szkoleń dla
pracowników pomocy społecznej
w ramach kształcenia
ustawicznego

Tworzenie nowatorskich metod
pracy z klientem, dostosowanych
do warunków lokalnych i potrzeb
społecznych

5.1 Wzmocnienie i optymalizacja potencjału pracowniczego instytucji pomocowych

1. Zadanie:

Osiąganie ustawowego standardu zatrudnienia pracowników służb społecznych

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski

Wskaźniki realizacji zadania:

- % zatrudnionych pracowników socjalnych w stosunku do liczby świadczeniobiorców Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- liczba zatrudnionych pracowników;
- liczba nagrodzonych pracowników

2. Zadanie:

Stworzenie systemu szkoleń dla pracowników pomocy społecznej w ramach kształcenia ustawicznego.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: instytucje szkoleniowe

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zorganizowanych szkoleń wspierających dla pracowników pomocy społecznej;
- liczba pracowników, którzy odbyli szkolenia;
- liczba przeprowadzonych cykli szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników;
- liczba osób, które podniosły swoje kwalifikacje;
- liczba przeprowadzonych szkoleń z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi;
- liczba osób z kadry kierowniczej, które odbyły szkolenia;
- liczba przeprowadzonych szkoleń o tematyce informatycznej;
- liczba pracowników, którzy nabyli, lub podnieśli kwalifikacje z zakresu obsługi komputera;
- liczba pracowników, którzy podnieśli swoje kwalifikacje zawodowe poprzez ukończenie specjalizacji zawodowych

3. Zadanie:

Tworzenie nowatorskich metod pracy z klientem, dostosowanych do warunków lokalnych i potrzeb społecznych.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: instytucje szkoleniowe

Działania:

- 1. Wypracowywanie nowych metod współpracy z podopiecznymi pomocy społecznej.**
- 2. Propagowanie idei wolontariatu w jednostkach pomocy społecznej.**

Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość nowatorskich metod pracy z klientem;
- liczba klientów pomocy społecznej, objętych nowatorskimi formami pracy socjalnej;
- liczba pracowników pomocy społecznej, wdrażających nowatorskie metody pracy z klientem;
- liczba wolontariuszy zaangażowanych w prace na rzecz klientów pomocy społecznej

5.2. Rozwój infrastruktury technicznej

1. Zadanie:

Stworzenie zaplecza technicznego, umożliwiającego aktywne uczestnictwo w ramach społeczeństwa informacyjnego.

Realizator: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

Partnerzy: Urząd Miejski

Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zakupionych nowych zestawów komputerowych dla pracowników pomocy społecznej;
- liczba nowych stanowisk przystosowanych do pracy przy komputerze;

- liczba nowych łączy internetowych;
- liczba aktualizacji branżowych stron internetowych;

Beneficjenci: Pracownicy służb społecznych, klienci pomocy społecznej, cała społeczność gminy Okonek, wolontariusze, pracownicy instytucji.

MONITORING STRATEGII

Koordynatorem realizacji działań wyznaczonych w strategii będzie Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Okonku.

Jednostka koordynująca będzie corocznie do 30 kwietnia przedkładać Radzie Miejskiej w Okonku ocenę realizacji wskaźników strategii za rok ubiegły.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Lidia Samec
mgr Lidia Samec