

INFORMACJA
Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO – GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W OKONKU
za rok 2011

Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury tradycyjnie realizował zadania wynikające ze Statutu oraz potrzeb lokalnej społeczności

Zadania te realizowane są poprzez :

- a) Adresowanie propozycji kulturalnych do różnych grup odbiorców.
- b) Organizowanie konkursów, wystaw, przeglądów, koncertów, pokazów.
- c) Tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych.
- d) Organizowanie różnych form rozrywki i zabaw dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
- e) Obsługę gminnych imprez o różnorodnym charakterze (patriotycznych, okolicznościowych integrujących wspólnotę gminną, itp.)
- f) Prowadzenie kół zainteresowań.

W M -GOK działają następujące zespoły:

- „Kwiaty Jesieni” – grupa śpiewacza prowadzona przez instruktora zatrudnionego na umowę zlecenie. Zespół w minionym roku obchodził jubileusz 10 lecia. Swoją działalnością promuje Okonek i daje przykład pożytecznego spędzenia wolnego czasu. Pomimo braku środków finansowych zespół występował również poza Okonkiem biorąc udział w :

Dziwnowie na zaproszenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku z okazji zakończenia roku akademickiego.

Czarnym - VIII festiwalu Folklorystycznym- Krajobrazy Sceny Ludowej.

Pobiedziska -IX Wojewódzki Przegląd Piosenki Biesiadnej Chórów i Zespołów Śpiewających Seniorów

Debrzno-VIII Pomorski Przegląd Zespołów Folklorystycznych ,Biesiadnych i Kapel Podwórkowych

Im .św. Andrzeja w Debrznie

- Chór „ Sonata” – powstały w 2011 roku, prowadzony przez instruktora na umowę zlecenie. Dzięki środkom pozyskanym z Fundacji Lokalna Grupa Działania Naszyjnik Północy” Działaj Lokalnie” zostały zakupione stroje w których chór promował Fundację i Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury uczestnicząc w licznych przeglądach i uroczystościach takich jak np.

Koncert z okazji Dnia Kobiet w Okonku,

Festyn w Lędyczku,

Dni Jastrowia,

Dni Okonka,

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It stresses the importance of implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data quality and integrity. It notes that high-quality data is crucial for generating accurate insights and reports, and therefore, regular audits and validation are necessary.

6. The sixth part of the document explores the integration of data from different sources and systems. It highlights the benefits of a unified data ecosystem for providing a comprehensive view of the organization's performance and trends.

7. The seventh part of the document discusses the role of data in strategic planning and decision-making. It emphasizes that data-driven insights can help identify opportunities, assess risks, and inform the development of long-term business strategies.

8. The eighth part of the document addresses the importance of data literacy and training. It notes that employees must be equipped with the skills and knowledge to effectively use data in their daily work, which requires ongoing education and development.

9. The ninth part of the document discusses the ethical implications of data collection and analysis. It stresses the need for organizations to adhere to strict ethical guidelines and regulations to ensure that data is used responsibly and for the benefit of all stakeholders.

10. The tenth part of the document concludes by summarizing the key points discussed and reiterating the importance of a data-driven approach in modern business operations. It encourages organizations to embrace data as a core asset and to continuously invest in their data capabilities.

11. The eleventh part of the document provides a brief overview of the future trends in data management and analysis. It highlights emerging technologies such as artificial intelligence and machine learning, which are expected to revolutionize the way data is processed and analyzed.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of data governance and compliance. It notes that organizations must establish clear policies and procedures to ensure that data is managed in accordance with relevant laws and regulations, such as the General Data Protection Regulation (GDPR).

13. The thirteenth part of the document addresses the role of data in customer experience and engagement. It emphasizes that personalized data insights can help organizations better understand their customers' needs and preferences, leading to more effective marketing and service strategies.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of data in supply chain management. It notes that data-driven insights can help optimize inventory levels, reduce costs, and improve the overall efficiency of the supply chain, leading to better service for customers.

15. The fifteenth part of the document concludes by emphasizing the overall value of data in driving organizational success. It states that data is not just a collection of numbers, but a powerful tool that can unlock new opportunities and drive sustainable growth for any organization.

Festyn parafialny w Okonku,
Pożegnanie Lata,
Dożynki Powiatowe –Krajenka,
Dożynki Gminne Lotyń,
IV Spotkania Maryjne w Czernicach,
XIX Krajeński Festiwal chórów w Górcie Klasztornej,
Uroczysta Akademia z okazji Dnia Niepodległości w Okonku
Wspomniani wyżej instruktorzy prowadzą zajęcia dwa razy w tygodniu a swój dorobek prezentują podczas lokalnych uroczystości i obchodów.

W ośrodku kultury prowadzone są również zajęcia dla dzieci i młodzieży w kołach : plastycznym, wokalnym i muzycznym. Swoje umiejętności prezentują podczas okazjonalnych występów.

Podczas wakacji ośrodek kultury realizował program” Lato w duszy Dziecka” Projekt obejmował zajęcia plastyczno artystyczne i muzyczne.

Nie tylko wakacje są czasem intensywnej pracy instruktorów. M-GOK w Okonku przez cały rok jest otwarty dla dzieci, młodzieży, dorosłych. Oprócz zajęć muzycznych i plastycznych, w ramach potrzeb, organizowane są zajęcia taneczne, a także rozgrywki w tenisa stołowego, imprezy plenerowe typu „ Dni Okonka”, które odbyły się w dużej mierze dzięki całorocznemu dorobkowi artystycznemu M-GOK -u.

W minionym roku mieszkańcy wzięli udział w niżej wymienionych uroczystościach, których organizatorem lub współorganizatorem był Miejsko – Gminny Ośrodek kultury.

09.01. – **XIX Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.** W programie artystycznym wystąpiły dzieci i młodzież uczestnicząca w zajęciach proponowanych przez M-GOK, zespół „ Kwiaty Jesieni”, zespół „The Element of One”, grupa „Kery Dance” z gimnazjum, grupa taneczna ze Szkoły Podstawowej, kabaret „Janek i Rudy”, oraz Mieszko Włodarczyk z pokazem „Freestyle”. Odbyła się licytacja pamiątek od Jurka Owsiaaka i darczyńców. Na zakończenie odbył się pokaz sztucznych ogni – „światelko do nieba”.

31.01-11.02 – W godzinach od 11⁰⁰-18⁰⁰ zorganizowano zajęcia dla dzieci i młodzieży w ramach ferii zimowych.

14.02. – Z okazji „ Dnia zakochanych” na Sali M-GOK odbył się program artystyczny w wykonaniu młodych artystów skupionych przy Domu Kultury.

08.03- Program artystyczny z okazji „ Dnia Kobiet”.

15.03 – Koncert „ W krainie operetki i musicalu”w wykonaniu artystów z Teatru Muzycznego z Poznania.

28.03 – Udział naszych uczestniczek zajęć muzycznych we wstępnych eliminacjach 16 konkursu „Wygraj sukces” w Złotowie (zakwalifikowane 2 osoby).

14.04 – Rozstrzygnięcie konkursu na „Najpiękniejszy stroik wielkanocny”, oraz wręczenie nagród laureatom.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. This includes both qualitative and quantitative techniques, as well as the use of statistical software to process large amounts of information. The goal is to identify trends and patterns that can inform decision-making.

3. The third part of the document focuses on the results of the analysis. This section provides a detailed breakdown of the findings, including a comparison of the current period with previous periods. The results are presented in a clear and concise manner, using tables and charts to illustrate key points.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings. This includes a discussion of the strengths and weaknesses of the data, as well as the potential impact of the results on the organization. The document also provides recommendations for how the organization can improve its performance based on the findings.

5. The final part of the document is a conclusion that summarizes the key findings and recommendations. This section provides a clear and concise overview of the entire document, highlighting the most important points and the actions that need to be taken to address the issues identified.

10.05 – Konkurs muzyczny pt: „Zapraszamy do działania”. Głównymi organizatorami byli: Miejsko – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Szkoła Podstawowa, Ośrodek Kultury.

28.05 – Na stacji kolejowej pracownicy M-GOK powitali „ **pociąg pirat**” pełen dzieci jadących z Poznania do Kołobrzegu z okazji „Dnia Dziecka”. Na krótkim przystanku w Okonku, przy dźwiękach muzyki, dzieci zostały obdarowane lizakami, oraz obejrzały zonglerkę piłkami w wykonaniu Mieszka Włodarczyka.

04.06 – Na stadionie miejskim odbyły się **XII obchody „Dni Miasta i Gminy Okonek”**. W programie artystycznym wystąpiły miejscowe zespoły oraz artyści indywidualni, jak również: grupa taneczna „Gwiazdeczki” ze Szkoły Podstawowej, „Kery Dance” z Gimnazjum, zespół „Kwiaty Jesieni”, chór „Sonata”, zespół rockowy „The Element of One”, dzieci i młodzież skupiona przy M-GOK. Jako „gwiazda wieczoru” wystąpiła grupa festynowa stworzona przy miejscowej parafii w programie kabaretowym. Zabawa plenerowa przy muzyce zespołu „AS” .

27.08 – „Pożegnanie Wakacji” – impreza zorganizowana na stadionie miejskim. Większość czasu została poświęcona dzieciom, dla których zorganizowano gry, zabawy, konkursy oraz nagrody w postaci słodyczy. Na zakończenie odbyła się zabawa taneczna.

10.09 – **Dożynki Gminne – Lotyń 2011** – W programie artystycznym wystąpiła kapela „Sami Swoi”, zespół „Kwiaty Jesieni”, chór „Sonata”. Obrzęd dożynkowy poprowadził zespół folklorystyczny „Morowe Teściowe” z Sypniewa. W czasie imprezy odbywały się:

-konkursy sołectw,

-konkurs wieńców dożynkowych,

-stoiska rzemiosła artystycznego i rękodzieła z terenu z Gminy Okonek oraz obszaru Lokalnej Grupy Działania.

26.10 – Koncert w wykonaniu artystów Teatru Muzycznego z Poznania pt: „ W krainie czardasza i nie tylko”

11.11 – Program artystyczny o charakterze patriotycznym nawiązujący tematem do Święta Odzyskania Niepodległości.

27.11 - Odbyło się podsumowanie konkursu na najaktywniejszego czytelnika z okazji „Roku Czesława Miłosza”. Podczas uroczystości młodzież recytowała Poezje Cz. Miłosza. Najaktywniejsi czytelnicy otrzymali nagrody książkowe. Na zakończenie wystąpił Dawid Krzyk który wykonał koncert poezji śpiewanej C. K. Norwida i Cz. Miłosza.

16.12 – rozstrzygnięto konkurs na „Najpiękniejszą kartkę Bożonarodzeniową”. Na konkurs wpłynęło tradycyjnie bardzo dużo pięknych prac o tematyce świątecznej. Laureaci otrzymali nagrody w czterech kategoriach wiekowych (pluszowe maskotki) a grupy przedszkolne za prace zbiorowe gry i puzzle.

Działania o charakterze kulturalnym, społecznym, rozrywkowym, usługowym nie byłyby możliwe bez systematycznej pracy polegającej na dbałości o jakość świadczonych usług ich różnorodność oraz pozyskiwania sponsorów na niektóre działania. Trzeba nadmienić, że opisana działalność plenerowa odbywała się przy czynnym udziale wszystkich pracowników ośrodka kultury.

Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury w Okonku podmiotowo sprawuje pieczę nad świetlicami wiejskimi. W związku z powyższym oprócz ponoszenia podstawowych kosztów utrzymania ,drobnych napraw i usuwania awarii w roku 2010 Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury złożył wniosek do Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu W ramach działania Odnowa i Rozwój Wsi objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich. Po akceptacji w lutym roku 2011 dyrektor podpisał umowę z Urzędem Marszałkowskim na realizację zadania „**Remont świetlicy wiejskiej w Pniewie i adaptacja budynku w Okonku z przeznaczeniem na Ośrodek kultury**” W wyniku realizacji operacji zostanie osiągnięty cel:” podniesienie standardu placówek kultury : świetlicy wiejskiej w miejscowości Pniewo i Ośrodku Kultury w miejscowości Okonek. Przystosowanie obiektów mające na celu zwiększenie oferty kulturalnej, umożliwienie kontaktów międzyludzkich oraz rozwijanie amatorskiego ruchu artystycznego”

Pierwsze przeprowadzone postępowanie przetargowe zostało unieważnione z powodu braku oferentów, kolejne wyłoniło wykonawców . Umowy z wykonawcami zostały podpisane w dniu 26 września 2011 roku. Kontrola postępowania przetargowego przeprowadzona przez Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego pozytywnie oceniła przeprowadzone prace. W grudniu 2011 prace remontowe w świetlicy wiejskiej w Pniewie zostały ukończone, prace adaptacyjne ośrodka kultury wymagają jeszcze poprawek. Ostateczne zakończenie i rozpatrzenie Wniosku o płatność przewiduję w lipcu br.

Biblioteka Publiczna im. Czesława Miłosza w Okonku wraz z podległymi filiami bibliotecznymi w Łędycku, Lotyniu i Pniewie w 2011 r. realizowała zgodnie z ustawą zadania : gromadzenia, opracowywania i udostępniania zbiorów bibliecznych. W roku 2011 zakończyliśmy proces opracowywania księgozbioru w programie Sowa, co znacznie ułatwia pracę bibliotekarzom i czytelnikom.

Dane statystyczne:

Zakupiono 686 woluminów na kwotę	13.000 zł
Z dotacji organizatora 419 woluminów na kwotę	8.000 zł
z dotacji Biblioteki Narodowej 267 woluminów na kwotę	5.000 zł

Średnia cena książki wynosi **18,95 zł**

Ogółem księgozbiór w naszych bibliotekach wynosi **56.678 wol.** , z tego **25.676** w bibliotece macierzystej a **31.002** w bibliotekach filialnych.

Zbiory biblieczne obejmują :

Literatury pięknej dla dzieci –	14.841
Literatury pięknej dla dorosłych –	25.834

Literatury popularnonaukowej –	16.003
--------------------------------	---------------

Wypożyczenia

W 2011 r w naszych placówkach wypożyczono łącznie **29.405** wol., w tym:

w Okonku	19.826 wol.
w filiach	9.579 wol.

W porównaniu z ubiegłym rokiem nastąpił niewielki wzrost wypożyczeń o 77 wol., pomimo trudności (dłuższe zwolnienie lekarskie pracownika filii w Pniewie).

Zarejestrowano ogółem **1155** czytelników z tego w Okonku **790**, a na filach **365**.

Struktura zarejestrowanych czytelników wg zajęcia:

uczniowie	578
studenci	56
pracownicy umysłowi	93

robotnicy	97
inni zatrudnieni	78
pozostali (emeryci, renciści)	234

Struktura czytelników wg wieku:

do lat 15	337
16 – 19 lat	240
20 – 24 lat	93
25 – 44 lat	230
45 – 60 lat	148
powyżej 60 lat	107

Działalność oświatowo- kulturalna bibliotek

31.01-13.02 ferie zimowe

- spotkania i zajęcia literackie, plastyczne z dziećmi

- Światowy Dzień Chorego – wystawka książek
- Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego – tematyczna wystawka książek
- Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci – wystawka książek
- Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich
- VIII Ogólnopolski Tydzień Bibliotek pt „ Biblioteka zawsze po drodze, nie mijam wchodzę”
- X Jubileuszowy Ogólnopolski Tydzień Czytania Dzieciom (inne spotkania w ramach 9 kampanii CPCD: Zima z książką, Czytelnicze powitanie wiosny, Poznajemy bibliotekę, Ogólnopolskie Urodziny Książkowego Misia, Książka pod każdą choinkę.

W ramach w/w przedsięwzięć odbywały się spotkania , wystawy, inscenizacje zabawy ruchowe przy muzyce , zajęcia plastyczne adresowane do najmłodszych czytelników, często grup przedszkolnych.

- Wakacje w bibliotece-spotkania 2 razy w tygodniu i zajęcia plastyczne, ruchowe i literackie
- 2011 Rok **Marii Skłodowskiej – Curie** – tematyczna ekspozycja książek

Rok Czesława Miłosza – autorska wystawa książek patrona naszej placówki

„ **Cicho-sza : Czytamy Miłosza**” – warsztaty literackie dla gimnazjalistów prowadzone przez wykładowcę z Uniwersytetu Adama Mickiewicza z Poznania pana Piotra Śliwińskiego.

25 listopada 2011

„**Poezja – wzruszenie i powiew, który w trzech kropkach mieszka za przecinkiem**” ten cytat był mottem przewodnim montażu słowno- muzycznego w wykonaniu uczniów gimnazjum w Okonku przygotowanych przez panią Elżbietę Miłoszewicz.

Uatrakcyjnieniem uroczystości był koncert poezji śpiewanej Czesława Miłosza i Cypriana Kamila Norwida w wykonaniu Dawida Krzyka.

Rozstrzygnięcie konkursu Na Najaktywniejszego Czytelnika 2011 roku, który trwał od lutego do listopada, podsumowanie i nagrodzenie najlepszych czytelników nagrodami książkowymi w kategorii” dzieci , młodzież i dorośli.

Ponadto w ramach pracy oświatowej miały miejsce wystawki książek związane z rocznicami literackimi i historycznymi.

Organizujemy spotkania o różnej tematyce wychodząc naprzeciwko potrzebom i oczekiwaniom naszych odbiorców. Dzięki tym akcjom nawiązaliśmy stałą i systematyczną współpracę z miejscowymi placówkami oświatowymi i innymi instytucjami. Nasze działania mają na celu popularyzację bibliotek, książek i potrzeby czytania w środowisku lokalnym. Dokładamy wszelkich starań , aby propozycje naszych działań były atrakcyjne dla odbiorców , przynosiły jak najlepsze efekty i systematycznie zwiększały krąg osób zainteresowanych.

Dyrektor
Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury
w Okonku
M. Kroll
mgr Marzena Kroll

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury
w OKONKU
ul. Niepodległości 46, 64-965 OKONEK
tel./fax 67 266 90 60
NIP 767-000-84-28, REGON 570330285

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations. This includes tracking expenses, revenues, and other financial data to provide a clear picture of the organization's financial health.

In addition, the document highlights the need for regular audits and reviews to identify any discrepancies or areas for improvement. By conducting thorough audits, the organization can ensure that its records are accurate and up-to-date, and that all transactions are properly documented and supported by appropriate evidence.

Furthermore, the document stresses the importance of maintaining confidentiality and security of the records. It outlines the necessary measures to protect sensitive information from unauthorized access, disclosure, or loss. This includes implementing robust security protocols, access controls, and data backup procedures to safeguard the organization's information assets.

Finally, the document concludes by reiterating the significance of maintaining accurate and secure records for the long-term success and sustainability of the organization. It encourages all staff members to adhere to the established policies and procedures, and to take responsibility for the accuracy and integrity of the records they maintain.



INFORMACJA
z wykonania planu finansowego
Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Okonku
za 2011 rok

PRZYCHODY

lp.	NAZWA	PLAN	WYKONANIE	%
1	Dotacja podmiotowa dla MGOK	510.000,-	498.800,-	97,80 %
2	Dotacja podmiotowa dla bibliotek	340.000,-	328.500,-	96,62 %
3	Wpływy z usług	21.350,-	25.371,19	118,83 %
4	Dotacja celowa	7.312,-	7.312,50	100,00 %
5	Dotacja na finansowanie zadań inwestycyjnych	1.059.000,-	-	-
	RAZEM	1.937.662,-	859.983,69	44,38%

Przychody zaplanowane w wysokości **1.937.662 zł** zrealizowano w wysokości **859.983,69 zł**, tj. 44,38%.

1. Dotacja podmiotowa dla Miejsko – Gminnego Kultury w Okonku została przekazana w wysokości 498.800 zł, tj. 97,80% planu.
2. Dotacja podmiotowa dla bibliotek została przekazana w wysokości 328.500 zł. tj. 96,62% planu.
3. Wpływy z usług w wysokości 25.371,19 zł wynikają z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury i są to wpływy za wynajem sali, za reklamę Kreisel na budynku M-GOK oraz za umieszczenie informacji o bankomacie.
4. Dotacja celowa wpłynęła w wysokości 5.000 zł na zakup nowości książkowych w bibliotekach, 2.312,50 zł z Lokalnej Grupy Działania Naszyjnik Północy na stroje dla chóru „Sonata”.
5. Dotacja na zadania inwestycyjne nie została przekazana w 2011 roku.

WYDATKI BIBLIOTEK

konto	NAZWA	PLAN	WYKONANIE	%
401	Zużycie materiałów i energii	33.400,-	33.070,79	99,01 %
402	Usługi obce	8.483,-	3.676,79	43,35 %
404	Wynagrodzenia	242.000,-	236.537,34	97,74 %
405	Świadczenia na rzecz pracowników	47.317,-	46.523,65	98,32 %
406	Podróże służbowe	800,-	691,38	86,42 %
409	Zakup księgozbiorów	13.000,-	13.000,05	100,00 %
	RAZEM	345.000,-	333.500,-	96,66%

Planowane wydatki w wysokości 345.000 zł zrealizowano w wysokości 333.500 zł, tj. 96,66% planu. Wynagrodzenia, świadczenia na rzecz Zakładu Ubezpieczeń oraz Funduszu Świadczeń Socjalnych plan 289.317 zł, a wydatki 283.060,99, tj. 97,84% planu.

Zaplanowane środki na podróże służbowe w wysokości 800 zł zrealizowano w wysokości 691,38 zł, tj. 86,42% planu.

Zakup księgozbiorów zaplanowano w wysokości 13.000 zł, a zrealizowano środki w wysokości 13.000,05 zł, tj. 100% planu.

Realizacja pozostałych wydatków, konto 401 i 402, zaplanowano 41.883 zł, zrealizowano w wysokości 36.747,58 zł, tj. 87,74% planu, w tym:

- energia elektryczna 13.129,52 zł
- materiały biurowe i dekoracyjne 1.691,94 zł
- usługi komunalne 1.000,35 zł
- środki czystości 335,36 zł
- energia cieplna 13.169,22 zł
- prenumerata czasopism 3.744,39 zł
- spotkania autorskie 252,40 zł
- usługi remontowe 520,29 zł
- usługi telekomunikacyjne 1.902,03 zł
- abonamenty radiowe, neostrady 1.002,08 zł

WYDATKI MGOK

konto	NAZWA	PLAN	WYKONANIE	%
401	Zużycie materiałów i energii	45.554,-	45.806,54	100,55%
402	Usługi obce	96.419,-	93.061,80	96,51%
404	Wynagrodzenia	333.000,-	326.124,99	97,93%
405	Świadczenia na rzecz pracowników	65.108,-	59.645,85	91,61%
406	Podróże służbowe	2.081,-	1.832,90	88,07%
409	Inwestycje	1.059.000,-	-	-
	RAZEM	1.601.162,-	526.472,08	32,88%

Planowane wydatki w wysokości 1.601.162 zł zrealizowano w wysokości 526.472,08 zł, tj. 32,88% planu.

Wynagrodzenia, świadczenia na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Fundusz Świadczeń Socjalnych, plan 398.108 zł, a wydatki 385.770,84 zł, tj. 96,90% planu. Zaplanowane środki na podróże służbowe i ryczałt samochodowy w wysokości 2.081zł zrealizowano w wysokości 1.832,90 zł, tj. 88,07% planu. Realizacja pozostałych wydatków, konto 401 i 402, plan 141.973 zł, wykonanie 138.868,34 zł, tj. 97,81% planu, w tym:

- energia elektryczna 7.277,24 zł
- materiały biurowe i dekoracyjne 1.258,34 zł
- usługi komunalne 2.930,59 zł
- opał w kinie 12.697,26 zł
- środki czystości 54,08 zł
- energia ciepła i gaz (ul. Leśna 35); awaria pieca gazowego 12.555,82 zł
- badania okresowe 2.358 zł
- odzież ochronna 853,57 zł
- prenumerata czasopism 781,68 zł
- usługi remontowe, wymiana gaśnic, schody, drobne naprawy i ZAIKS 12.273,40 zł
- prowizja bankowa i opłata pocztowa 1.384,94 zł
- usługi telekomunikacyjne 2.516,47 zł
- czynsze 881,57 zł
- awarie 2.579,37 zł

Realizacja imprez w 2011 roku

• Ferie zimowe dla dzieci	198,66 zł
• Konkurs plastyczny „Wielkanocny stroik”	564,24 zł
• Festyn rodzinny	2.692,18 zł
• Dni Okonka	3.312,21 zł
• Dożynki gminne	7.868,40 zł
• Konkurs na kartkę świąteczną	778,80 zł
• Powitanie Nowego Roku 2010/11	1.850,00
RAZEM	17.264,49

Wydatki poniesione w świetlicach wiejskich w 2011 roku.

• Energia elektryczna	14.046,63 zł
• Węgorzewo	95,89 zł
• Lędyczek	14.557,28 zł
• Podgaje	10.023,84 zł
• Usługi komunalne	1.189,83 zł
RAZEM	39.913,47

Wykonane modernizację świetlicy wiejskiej w Pniewie, zakończenie prac i zapłata nastąpi w miesiącu styczniu 2012 roku na kwotę 138.307,24 zł

• usługi transportowe	1.862,09 zł
• imprezy wg załącznika	17.264,49 zł
• utrzymanie świetlic wiejskich wg załącznika	39.913,47 zł
• szkolenia pracowników i sprawy BHP	3.301,10 zł
• wieczyste użytkowanie, opłaty roczne	381,78 zł
• abonamenty radiowe, neostrady, home banking	10.593,14 zł
• chór sonata – stroje	3.163 zł
• zakupy pozostałe (części do komputera, pompa do wody, książki na nagrody, klamki zamki)	1.987,24 zł

Wykonano adaptację sali gimnastycznej na potrzeby MGOK . Odbiór robot i zapłata nastąpi w 2012 roku na kwotę 905.892,61 zł.

Na dzień 31.12.2011r. nie wystąpiły zaległości płatnicze i nie wystąpiły wymagane zobowiązania.

Wykonała: H. Brodzicz.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Helena Brodzicz

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ W OKONKU ZA 2011 ROK

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku powstał w 2005 roku i od 1 – go grudnia rozpoczął swoją działalność. Kierownikiem warsztatu jest Andrzej Srebr a jednostką organizacyjną, która utworzyła warsztat jest Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury w Okonku.

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku jest placówką przeznaczoną dla 30 niepełnosprawnych uczestników miasta i gminy Okonek i gmin ościennych. W 2011 roku warsztat zajmował nieodpłatnie sześć pomieszczeń Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury o łącznej powierzchni 143,2 m². W okresie sprawozdawczym warsztat korzystał z samochodu Urzędu Miejskiego w Okonku przekazanego przez Burmistrza Okonka w użytkowanie na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Okonku.

FINANSE WARSZTATU

Podstawą finansowania działalności WTZ Okonek jest: UMOWA nr 2/2005 o finansowanie kosztów zorganizowania i działalności warsztatu terapii zajęciowej zawarta w dniu 04.10.2005 pomiędzy Powiatem Złotowskim a Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury w Okonku oraz UMOWA w sprawie udzielenia dotacji zawarta w dniu 11 lutego 2011 roku pomiędzy Powiatem Złotowskim a Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Kultury w Okonku i ANEKS nr 20 z dnia 02 marca 2011 do umowy nr 2 z 04.10.2005 r. określający kwotę środków przyznanych na działalność warsztatu w 2011 roku.

Na mocy Aneksu nr 20 do Umowy nr 2/2005 warsztat otrzymał środki finansowe w kwocie 443.880,00 zł na działalność oraz na mocy Umowy z dnia 11 lutego 2011 roku warsztat otrzymał dotację celową na dofinansowanie kosztów bieżących działalności w wysokości 49.320,00 zł, z tego:

a. 49.320,00 zł – ze środków Powiatu Złotowskiego
Planowanych 5.000,00 zł ze środków od Miasta i Gminy Okonek warsztat nie otrzymał z uwagi na trudną sytuację finansową gminy Okonek

Środki z PFRON były przekazywane miesięcznie do sierpnia 2011 roku a następnie ostatnia transza jednorazowo na IV kwartał, a środki samorządowe warsztat otrzymał w trzech transzach zgodnie z umową. Po zakończeniu rozliczanego kwartału składana była informacja z ich wydatkowania do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Złotowie oraz Starostwa Powiatowego w Złotowie (dotycząca dotacji).

Kwota środków finansowych wydatkowanych na działalność WTZ Okonek w 2011 roku ze środków PFRON wyniosła: 443.737,91 zł a z otrzymanych środków

samorządowych wyniosła 49.318,89 zł. Niewykorzystane środki finansowe oraz odsetki od tych środków naliczane przez bank, warsztat przekazał na koniec roku na rachunek Starostwa Powiatowego w Złotowie. Szczegółowe sprawozdanie z wydatkowania środków finansowych w 2011 roku ze środków PFRON i samorządowych stanowi załącznik numer 1 do sprawozdania.

Rozliczenie rocznego dochodu osiągniętego w 2011 roku ze sprzedaży produktów wykonanych przez uczestników WTZ Okonek w ramach realizowanego programu terapii.

Stan finansowy	Kwota całkowita zł	Zadanie szczegółowe	Kwota zł
Stan początkowy na dzień 01.01.2011	1 242,89		
Dochód	1 757,00		
Wydatki		Bilety wstępu na imprezy artystyczne	667,78
Stan końcowy na dzień 31.12.2010	2 332,11		

Część uzyskanego dochodu przeznaczona została, w porozumieniu z uczestnikami warsztatu, na pokrycie wydatków związanych z integracją społeczną uczestników tej placówki. Decyzją uczestników i Rady Programowej kwotę 2332,11 zł pozostawiono na wydatki w następnym roku.

UCZESTNICZY WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ W OKONKU

Liczba uczestników warsztatu : 30 osób

Liczba uczestników w przedziale wiekowym:

21 – 30	16
31 – 40	6
41 – 50	6
51 – 60	2

Liczba kobiet 14 i mężczyzn 16

Rodzaje niepełnosprawności (liczba osób)

Rodzaj niepełnosprawności	Liczba osób
Upośledzenie umysłowe	17

Choroby psychiczne	3
Dysfunkcje narządów ruchu	1
Niepelnosprawność sprzężona	7
Choroby neurologiczne	2

Stopnie niepełnosprawności (liczba osób)

Stopień niepełnosprawności	Liczba osób
Znaczny	14
Umiarkowany	16
Lekki	0

W 2011 roku jedna osoba opuściła warsztat z przyczyn osobistych na własną prośbę. Tego samego dnia Rada Programowa podjęła decyzję o przyjęciu nowego uczestnika z terenu gminy Okonek spełniającego wymagania formalne.

Liczba uczestników dowożonych na zajęcia – 17

L.p.	Miejscowość	Ilość osób
1.	Drzewice	1
2.	Lotyń	3
3.	Węgorzewo	2
4.	Lędyczek	1
5.	Ciosaniec	3
6.	Pniewo	1
7.	Borucino	2
8.	Łomczewo	3
9.	Chwalimie	1

KADRA WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ W OKONKU

Liczba osób zatrudnionych – 11 osób na umowę o pracę

Liczba etatów – 10,5

REALIZACJA ZADAŃ REHABILITACJI SPOŁECZNEJ I ZAWODOWEJ

Warsztat Terapii Zajęciowej w Okonku jest placówką pobytu dziennego, czynną od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 15⁰⁰.

Zajęcia terapeutyczne z osobami niepełnosprawnymi na poszczególnych pracowniach odbywają się w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

Terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywa się w grupach pięcioosobowych w następujących pracowniach terapeutycznych:

- ❖ Gospodarstwa domowego i zaradności życiowej
- ❖ Plastyczno – artystycznej
- ❖ Komputerowej
- ❖ Stolarskiej
- ❖ Poligraficzno – drukarskiej
- ❖ Komunikacji społecznej

oraz grupach terapeutycznych zgodnie z tygodniowymi planami działalności poszczególnych pracowni i programem rehabilitacji ruchowej.

Każdy z uczestników realizuje indywidualny program rehabilitacji i terapii, który jest tworzony i weryfikowany na podstawie zgromadzonych dokumentów, informacji uzyskanych od rodziców i opiekunów prawnych, obserwacji, działań i zachowań w warsztacie, szczegółowej punktowej oceny.

Program jest realizowany w poszczególnych pracowniach według indywidualnych potrzeb.

Prowadzone jest także wsparcie psychologiczne i terapia psychologiczno – socjoterapeutyczna oraz rehabilitacja lecznicza w zakresie kinezyterapii.

Dużą wagę przywiązuje się do umiejętności zdrowego i aktywnego wypoczynku.

Realizowane w Warsztacie Terapii Zajęciowej w Okonku indywidualne formy rehabilitacji i terapii są autorskimi programami tej placówki, są okresowo oceniane, modyfikowane i doskonalone.

Rada Programowa warsztatu dokonuje oceny postępów w rehabilitacji każdego uczestnika co pół roku. Jest to ocena punktowa i opisowa.

Punktowa ocena postępów uczestnika prowadzona jest według systemu zaproponowanego przez Biuro Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych w Warszawie. Działania te dotyczą rehabilitacji ogólnej i zawodowej. Bardzo pomocny w dokonywaniu ocen półrocznej i rocznej jest program „Terapia”, który pozwala na wizualizację procesu rehabilitacji w poszczególnych dziedzinach i obrazuje kompleksowo dynamikę postępów uczestnika warsztatu. Wnioski z dokonywanych cyklicznie ocen stanowią podstawę do konstruowania doskonalszych indywidualnych programów rehabilitacji.

Ocena półroczna przeprowadzana jest w lipcu, a roczna w styczniu.

Oceny postępów uczestników w zakresie prowadzonej rehabilitacji zawodowej dokonuje się w następujących dziedzinach:

- Samowystarczalność
- Zasoby
- Postawa zawodowa
- Tempo pracy
- Motoryka
- Akceptacja współpracowników
- Stosunek do opiekuna pracy
- Wrażenie ogólne

W zakresie postępów w prowadzonej rehabilitacji ogólnej ocenie poddawane są następujące dziedziny:

- Ogólny stan zdrowia
- Higiena osobista
- Czynności życia codziennego i ogólna zaradność
- Sprawność motoryczna
- Dojrzałość i umiejętności zawodowe
- Sfera intelektualna
- Sfera społeczna
- Sfera emocjonalno - motywacyjna

RODZAJ PROWADZONYCH ZAJĘĆ OBOWIĄZKOWYCH

Ogólne usprawnianie psychofizyczne

Formy zajęć:

- Biblioterapia – poprzez czytanie przez terapeutów i uczestników utworów literackich oraz aktywne ich słuchanie
- Psychoterapia i wsparcie psychologiczne – codzienny kontakt psychologa z uczestnikami i pracownikami warsztatu i pomoc w rozwiązywaniu problemów
- Socjoterapia – poprzez codzienny kontakt ze środowiskiem lokalnym
- Kinezyterapia – poprzez zajęcia ruchowe zgodnie z programem rehabilitacji ruchowej
- Aromaterapia – poprzez rozwijanie wrażliwości zmysłu węchu na zajęciach i w czasie wspólnych wycieczek
- Logopedia – w zakresie poprawy komunikacji werbalnej
- Terapia przez kontakt z przyrodą
- Przygotowanie do pracy

- Zajęcia rekreacyjne
- Konkursy i zabawy

Rozwijanie umiejętności życia codziennego

Formy zajęć:

- Trening w zakresie czynności życia codziennego
- Ćwiczenia w zakresie samoobsługi i higieny osobistej
- Trening w zakresie wyglądu zewnętrznego
- Zajęcia z gospodarstwa domowego: higieniczne i estetyczne przyrządzenie posiłków, prace porządkowe w domu, obsługa urządzeń technicznych i audiowizualnych
- Trening ekonomiczny w zakresie gospodarowania własnymi środkami finansowymi, planowania zakupów oraz oszczędzania
- Umiejętność odpowiedniego zachowania się, zasady savoir vivru

Rozwijanie psychofizycznych sprawności niezbędnych w pracy

Formy zajęć:

- Trening przygotowania do podjęcia pracy
- Trening umiejętności pracy w zespole i współodpowiedzialności za wykonywane zadania
- Rozwijanie motywacji tempa pracy
- Ćwiczenia koncentracji i pamięci
- Ćwiczenia w zakresie samodzielnego planowania, kontrolowania i wykonywania zadań
- Ćwiczenia w zakresie dokładności pracy oraz przestrzegania dyscypliny pracy
- Ćwiczenia wytrwałości i odpowiedzialności, doprowadzania powierzonego zadania do końca

Rozwijanie umiejętności zawodowych

Formy zajęć:

- Zajęcia gastronomiczne i kuchenne
- Zajęcia plastyczne z zastosowaniem technik malarskich, kaligrafii, modelowania w gipsie, wyklejania techniką kolażu, szkiców, malowania na szkle, orgiami, rzeźby, wyklejania techniką decoupage, wyszywania na płótnie
- Stosowanie technik komputerowych i multimedialnych, w tym stosowanie specjalistycznych programów użytkowych Internetu

- Zajęcia techniczne z zastosowaniem różnorodnych technik stolarskich, obróbki drewna, sklejki i płyty meblowej, łączenia drewna, sklejki oraz płyty meblowej, lakierownia, strugania, szlifowania, frezowania, wiercenia otworów, konserwowania materiału itp.
- Zajęcia techniczne z zastosowaniem gilotyny do papieru, bindownicy, laminatora, obsługa aparatów cyfrowych, nauka odpowiedniego zastosowania programów do obróbki zdjęć, formatowanie zdjęć do wizytówek, dyplomów, plakatów
- Ćwiczenia umiejętności komunikacyjnych z uwzględnieniem umiejętności komunikowania się przez Internet, trening umiejętności interpersonalnych, autoprezentacja, trening mediacji i negocjacji

Rozwijanie innych umiejętności przy zastosowaniu różnych technik terapii

Formy zajęć:

- Ćwiczenia rozwijania wrażliwości słuchowej
- Ćwiczenia rozwijania wrażliwości dotykowej
- Ćwiczenia rozwijania wrażliwości węchowej
- Ćwiczenia percepcji wzrokowej
- Ćwiczenia kompleksowego odbierania wrażeń zmysłowych, wyobraźni
- Ćwiczenia mowy i dykcji
- Ćwiczenia orientacji kierunkowej i przestrzennej

Treningi umiejętności zachowań społecznych

- Trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej
- Trening w zakresie umiejętności kulinarnych i zdrowego żywienia
- Trening zachowań rynkowych i ekonomicznych

RODZAJ ORGANIZOWANYCH DODATKOWYCH ZAJĘĆ DLA UCZESTNIKÓW WARSZTATU

Imprezy poznawcze, kulturalne i sportowe w których wzięli udział uczestnicy:

- Styczeń – Jasełka 2011- przedstawienie słowno – muzyczne w sali kinowej MGOK w Okonku pt. „Moje Betlejem” dla mieszkańców gminy, rodzin uczestników - połączone z wizytą księdza proboszcza parafii Okonek
- Luty – wizyta gości ze Szkoły Podstawowej w Okonku i warsztaty artystyczne na pracowni plastyczno – artystycznej
- Marzec – udział uczestników WTZ Okonek w I-szym warsztatowym przeglądzie tańca w WTZ Lipka
- Wizyta w warsztacie Senatora RP Mieczysława Augustyna
- Warsztatowy Turniej Tenisa Stołowego „Uczestnicy kontra pracownicy”

- Pierwszy dzień wiosny i palenie „Marzanny” w Lędyczku w dolinie pięciu rzek połączone z pieczeniem kiełbasek
- Maj – prezentacja przedstawienia „Tolerancja” z okazji Dnia Matki oraz spotkanie z mamami w „Leśnej Klasie” Nadleśnictwa Okonek połączone z pieczeniem kiełbasek przy ognisku
- Udział warsztatu w III Przeglądzie Artystycznym Warsztatów Terapii Zajęciowej powiatu złotowskiego w Złotowie
- Udział warsztatu w II Targach Produktów Rękodzielniczych w Jastrowiu
- Czerwiec - udział warsztatu w imprezie integracyjnej CIS „Chcemy integracji społeczeństwa”
- Udział warsztatu w Międzynarodowych Targach Agroturystycznych w Złotowie
- Udział uczestników warsztatu w IV Wałęckich Spotkaniach Artystycznych dla Osób Niepełnosprawnych „Con Anima” w Wałczu z widowiskiem teatralnym „Tolerancja” – zajęliśmy I-sze miejsce
- Udział warsztatu w IV Konkursie fotograficznym „Sprawny fotograf” w Jastrowiu, w temacie „Wiosna wokół nas” zajęliśmy I-sze i III-cie miejsce
- Zawody wędkarskie na jeziorze „Bąk”
- Sierpień - wycieczka do Bornego Sulinowa na Złot Militariów
- Wizyta w DPS w Bornem Sulinowie i udział w Festiwalu Piosenki Żołnierskiej
- Wycieczka do Mini ZOO w Człuchowie
- Udział grupy uczestników warsztatu w Turnusie – szkoleniu w Pomorskim Centrum Rehabilitacji, Zdrowia i Urody – Sanatorium „Panorama Morska” w dniach 17 – 29.09.2011
- Udział grupy uczestników warsztatu w Turnusie – szkoleniu w trójmieście i Bydgoszczy w dniach 03 – 09.10.2011
- Udział warsztatu w IX Jesiennych Spotkaniach Sportowo - Integracyjnych „Bawmy się razem” w Krajence
- Pieszne wycieczki nad okoliczne jeziora, lasy i poznawanie okolic
- Kiermasze i wyprzedaż wyrobów warsztatu
- Wspólna wigilia i pożegnanie z Panią Dyrektorem MGOK w Okonku
- Uczestnicy warsztatu redagują czasopismo (dwumiesięcznik) opisujące sprawy i wydarzenia warsztatowe pt. „Co u nas piszczy?” Warsztatowa Gazetka WTZ-ka

TRENING EKONOMICZNY

W Warsztacie Terapii Zajęciowej w Okonku uczestnicy otrzymują w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe wypłacane zgodnie z obowiązującym w placówce regulaminem wypłat środków na ten cel.

Wysokość środków finansowych na trening ekonomiczny ustala Rada Programowa WTZ i zatwierdza Kierownik warsztatu pod koniec każdego miesiąca. Dla każdego uczestnika prowadzony jest indywidualny zeszyt rozliczeń tych środków. Podstawą rozliczenia jest faktura, paragon lub oświadczenie uczestnika lub jego opiekuna o celowości wydatkowanych środków lub celowości oszczędzania.

PROWADZONA W WARSZTACIE DOKUMENTACJA MERYTORYCZNA

- ❖ Regulamin Organizacyjny Warsztatu
- ❖ Regulamin wypłat środków finansowych w ramach „treningu ekonomicznego”
- ❖ Kronika warsztatu
- ❖ Dokumentacja stanowiąca podstawę do zakwalifikowania osoby niepełnosprawnej do uczestnictwa w warsztacie
- ❖ Karty informacyjne uczestników
- ❖ Ankiety oceny pracy warsztatu
- ❖ Punktowe oceny postępów w rehabilitacji zawodowej i ogólnej
- ❖ Indywidualne programy rehabilitacji i terapii uczestników
- ❖ Protokoły zebrań Rady Programowej warsztatu z uwzględnieniem spotkań z rodzicami lub opiekunami prawnymi

RADA PROGRAMOWA WARSZTATU

Radę programową warsztatu tworzą następujący pracownicy:

- ✓ Kierownik
- ✓ Instruktorzy terapii zajęciowej
- ✓ Specjalista ds. rehabilitacji i rewalidacji
- ✓ Psycholog

Przewodniczącym Rady Programowej jest kierownik warsztatu.

Posiedzenia Rady Programowej WTZ odbywają się systematycznie i są udokumentowane w formie protokołów.

W roku 2011 odbyły się 23 posiedzenia Rady.

Rada Programowa wykonuje następujące zadania:

- Kwalifikuje nowych uczestników warsztatu
- Podejmuje decyzje o wykreśleniu z listy uczestników
- Przygotowuje roczne indywidualne programy rehabilitacji i terapii dla uczestników warsztatu
- Ustala składy osobowe poszczególnych grup terapeutycznych
- Określa wysokość otrzymywanych środków finansowych przez uczestników w ramach treningu ekonomicznego

- Dokonuje co najmniej raz w roku okresowej oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji i terapii
- Co trzy lata dokonuje kompleksowej oceny realizacji indywidualnych programów rehabilitacji i terapii

WSPÓLPRACA Z RODZINAMI LUB OPIEKUNAMI UCZESTNIKÓW

Formy kontaktów i współpraca z rodzinami uczestników:

- Indywidualne rozmowy (rozmowy w domach uczestników jak i w warsztacie w zależności od sytuacji i możliwości)
- Rozmowy telefoniczne
- Wizyty w domach rodzin uczestników
- Uczestnictwo w imprezach okolicznościowych organizowanych przez warsztat
- Praca socjalna – pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów życiowych i załatwianiu spraw urzędowych
- Udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy finansowej ze środków PFRON w ramach programów celowych i związana z tym pomoc w załatwianiu formalności
- Pomoc w załatwianiu formalności dotyczących ZUS-u
- Pomoc w organizacji profilaktyki prozdrowotnej
- Udzielanie informacji o przysługujących prawach

Warsztat współpracuje ze środowiskiem lokalnym:

- - publiczną administracją samorządową (pomoc w organizacji dni Okonka, wykonywanie pamiątkowych upominków, wizytówek, dyplomów na zawody sportowe, zaproszeń, kartek okolicznościowych)
- - sponsorami (Przedsiębiorstwo Produkcji Drzewnej „Szafer” w Radawnicy, sklepy spożywcze)
- - instytucjami i osobami fizycznymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych
- – wykonanie domku dla bezdomnych kotów dla Towarzystwa Przyjaciół Zwierząt z powierzonego materiału

Okonka 21.03.2012

Kierownik
Warsztatu Terapii Zajęciowej
w Okonku
mgr Andrzej Srebr