

**UCHWAŁA NR XV/77/2011
RADY MIEJSKIEJ W OKONKU**

z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania dla spółek wodnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 164 ust 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005, Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.)

Rada Miejska w Okonku uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania z budżetu Gminy Okonek dotacji celowej, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania dla spółek wodnych realizujących zadania związane z finansowaniem lub dofinansowaniem inwestycji oraz bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych.

2. Środki finansowe na udzielenie dotacji określonej w ust. 1 pochodzą z budżetu Gminy Okonek.

3. Łączna kwota dotacji dla spółek wodnych ustalana będzie przez Radę Miejską w Okonku na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej.

4. Suma udzielonych dotacji w danym roku budżetowym nie może przekroczyć wielkości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy Okonek.

5. Pomoc finansowa w formie dotacji celowej udzielona będzie w szczególności na:

- a) konserwację i renowację rowów melioracyjnych wraz z budowlami;
- b) konserwację i renowację drenowania wraz z budowlami;
- c) konserwację i renowację rurociągów związanych funkcjonalnie z urządzeniami wymienionymi w lit. a i lit.b.

6. Dotacje na realizację zadań określonych w ust.5, przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną.

§ 2. 1. Wnioski należy składać pisemnie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Okonku do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym spółka wodna planuje realizować zadanie, według wzoru określonego w załączniku nr 1 niniejszej uchwały.

2. Wniosek winien być złożony w jednym egzemplarzu, wypełnionym w całości, czytelnie i zawierać informacje według najlepszej wiedzy składającego wniosek.

3. Wnioski złożone niezgodnie z ust. 1 i 2 nie podlegają rozpatrzeniu.

4. Do wniosku o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości.

5. W danym roku budżetowym na jedno zadanie może być złożony tylko jeden wniosek.

§ 3. 1. Na podstawie złożonych wniosków Burmistrz Okonka planuje kwotę dotacji celowej w uchwale budżetowej określając jej wysokość przy uwzględnieniu § 5.

2. Burmistrz Okonka w ciągu 30 dni od złożenia wniosku powiadamia pisemnie spółki wodne o udzieleniu lub nieudzieleniu dotacji wraz z uzasadnieniem.

§ 4. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można składać wnioski po terminie określonym w § 2 ust.1.

2. W przypadku określonym w ust. 1 zastosowanie mają odpowiednio przepisy § 2 i 3.

§ 5. Wysokość dotacji dla spółek wodnych na roboty finansowane ze składek członkowskich może być przyznana:

- a) do 75 % kosztów zadania w przypadku gdy spółka wodna w roku poprzedzającym o dwa lata rok budżetowy udokumentuje ściągłość składek członkowskich powyżej 75 % wartości uchwalonej w budżecie;
- b) do 50 % kosztów zadania w przypadku gdy spółka wodna w roku poprzedzającym o dwa lata rok budżetowy udokumentuje ściągłość składek członkowskich w przedziale 50 % - 75 % wartości uchwalonej w budżecie.

§ 6. Podstawą udzielenia przez Gminę Okonek dotacji z przeznaczeniem na cele określone w § 1 jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną reprezentowaną przez osoby/ę uprawnione/ą do składania oświadczeń woli w imieniu spółki.

§ 7. 1. Spółka wodna, która otrzymała dotację celową jest zobowiązana, zgodnie z umową do przedstawienia Burmistrzowi Okonka rozliczenia dotacji, przedkładając rozliczenie końcowe dotacji.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. W sprawach dotyczących rozliczania udzielonych dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.



PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
[Signature]
mgr Lidia Samec

Uzasadnienie
do uchwały Nr XV/77/2011
Rady Miejskiej w Okonku
z dnia 30 sierpnia 2011 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji celowej, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania dla spółek wodnych.


Zgodnie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Zgodnie z art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo wodne (Dz. U. z 2005, Nr 239, poz. 2019 z późn. zm.) zasady udzielania dotacji celowej, o której mowa w ust. 5b (tj. pomoc finansowa (...)) polega na udzieleniu dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego), tryb postępowania w sprawie o udzielania dotacji i sposób jej rozliczenia określają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego w drodze uchwały.

W zakresie merytorycznym na terenie gminy istniejące urządzenia melioracji wodnych wymagają nakładów na ich oczyszczenie i udrożnienie, które umożliwią prawidłowe odprowadzanie nadmiaru wody opadowej. Podjęcie niniejszej uchwały określającej zasady, tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej dla spółek wodnych oraz sposobu jej rozliczenia daje możliwość przekazania z budżetu Gminy Okonek pomocy finansowej w formie dotacji celowej na działania zmierzające do ochrony pól i dróg głównie przed ich zalaniem.

W świetle powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ


mgr Andrzej Jasilek

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej dla spółki wodnej

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

Nazwa spółki

Adres

Data wpisu i numer w katastrze wodnym

Nr rachunku bankowego

Osoba/y upoważniona/e do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:

a)..... tel.....

b) tel.

2. Działalność spółki wodnej:

Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej: ha

Długość rowów objęta działalnością spółki wodnej km

Ściagalność składek członkowskich wg stanu nadzień 31 grudnia 20 roku %

Wysokość składkizł/ha

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (sprezycowanie przedsięwzięcia, zakres, rzeczowy, miejsce realizacji)

.....

.....

4. Harmonogram realizacji/data rozpoczęcia i zakończenia, miejsce realizacji zadania

.....

.....

5. Całkowity koszt realizacji przedsięwzięciazł

6. Źródła finansowania przedsięwzięcia

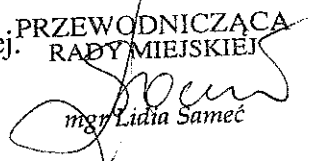
- a) środki własne %, zł
- b) wnioskowana kwota dotacji %, zł
- c) inne środki %, zł (wymienić jakie)
-
- Łącznie: 100 %, zł.

.....
(Miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
uprawnionych
do składania oświadczeń woli)

Wykaz załączników do wniosku:

- aktualny odpis dokumentu rejestrowego spółki wodnej oraz jej statut.
- upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.
- wyciąg z rachunku bankowego spółki wodnej, potwierdzający posiadanie własnego wkładu finansowego.
- potwierdzony na zgodność z oryginałem uchwałę budżetową spółki wodnej.
- przedmiar robót z określoną wartością zadania.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

mgr Lidia Samec

.....
(pieczęć spółki wodnej)

ROZLICZENIE
dotacji udzielonej z budżetu Gminy Okonek dla spółki wodnej na zadanie

.....
1. Kwota udzielonej dotacjizł zgodnie z umową nr
z dnia

L.p.	Wyszczególnienie	Zgodnie z umową	Zgodnie z protokołem końcowym odbioru robót
1	Zakres rzeczowy		
2	Termin realizacji		

2. Zestawienie poniesionych kosztów. Wykaz dokumentów finansowych
potwierdzających poniesione koszty.

L.p.	Nr faktury/ data faktury	Sprzedawca	Zakres fakturowanych robót	Kwota brutto	Data zapłacenia faktury
1					
2					
RAZEM					

Wraz z rozliczeniem dotacji przedstawiono oryginały faktur, na których dokonano potwierdzenia sfinansowania z dotacji budżetu Gminy oraz dołączono kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, które stanowią załączniki do rozliczenia dotacji.

3. Źródła finansowania zadania:

a) planowany koszt przedsięwzięcia (wg umowy)

koszty ogółem zł, 100 %

w tym:

- środki własne (składki) zł,%

- środki z dotacji Gminy zł. %

- inne środki (podać jakie)

..... zł, %

b) planowany koszt przedsięwzięcia (wg umowy)

koszty ogółem zł, 100 %

w tym:

- środki własne (składki) zł,%

- środki z dotacji Gminy zł. %

- inne środki (podać jakie)

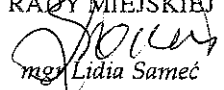
..... zł, %

4. Sprawozdanie z wykonania zadania sfinansowanego z dotacji – ocena merytoryczna z efektów zadania

.....
.....

Data:

Podpis/y i pieczęć
osoby/osób upoważnionych

.....
PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

mgr Lidia Samec